

## ПРИМІРНА ФОРМА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

(у разі, якщо послуга надається безпосередньо суб'єктом надання адміністративної послуги)

### Видача разової індивідуальної ліцензії

(назва адміністративної послуги)

### Управління зовнішньоекономічних зв'язків, інвестицій та транскордонного співробітництва

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	88008, Україна, м. Ужгород, пл. Народна, 4.
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Прийом документів (протягом робочого часу) 8.00 -17.00, обідня перерва 12.00 – 13.00 (за київським часом)
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел.: +38 (312) 61-77-21, 3-71-85 факс: 61-77-13, <b>E-mail:</b> <a href="mailto:uzez@carpathia.gov.ua">uzez@carpathia.gov.ua</a> веб-сайт <a href="http://www.carpathia.gov.ua">http://www.carpathia.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Закон України “Про зовнішньоекономічну діяльність ” від 16.04.1991 № 959-ХІІ
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Наказ Міністерства економіки України від 17.04.2000 № 47 “Про затвердження Положення про порядок видачі разових (індивідуальних ліцензій)”.
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Стаття 37. Спеціальні санкції за порушення цього або пов'язаних з ним Законом України від 16.04.1991 № 959-ХІІ “Про зовнішньоекономічну діяльність”
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання ліцензії необхідно подати наступні документи: - лист-звернення щодо оформлення ліцензій в довільній формі, підписаний керівником суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності на офіційному бланку; - заявка на ліцензію за встановленою формою; - копії контракту, сертифікацій, додатків й інших документів, які є невід'ємними частинами контракту,

		<p>завірені керівником підприємства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копія свідоцтва про державну реєстрацію, завірена керівником підприємства;</li> <li>- сертифікат про походження товару або експертний висновок з визначенням країни походження та коду товару відповідно до УКТЗЕД (подаються тільки на одержання ліцензій на експорт товарів). Зазначені документи видаються Торгово-промисловою палатою України або регіональними торгово-промисловими палатами.</li> <li>- копія платіжного доручення (подається при отриманні оформленої ліцензії) про сплату до Держбюджету державного збору за видачу ліцензії в розмірі, установленому Кабінетом Міністрів України.</li> </ul> <p>Суб'єкт також має право надати документи та інформацію, які засвідчують вжиття ним практичних заходів щодо припинення правопорушення. Такі документи та інформація враховується при видачі ліцензії.</p> <p>Суб'єкт зовнішньоекономічної діяльності має право надавати висновок експертної організації про відповідність контрактної ціни рівню цін кон'юнктури ринку на товари (роботи, послуги) що поставляються (виконуються, надаються) за конкретною зовнішньоекономічною операцією.</p> <p>У разі неправильного оформлення заявки на ліцензію або подання неповного комплексу документів, документи не приймаються.</p>
<b>10.</b>	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Одержувач адміністративної послуги подає повний пакет документів, здійснює оплату за надання адміністративної послуги, отримує ліцензію або лист з обґрунтуванням причин відмови.</p> <p>Адміністративний орган розглядає пакет документів, поданий одержувачем адміністративної послуги, приймає рішення про видачу ліцензії або відмову в її видачі, видає ліцензію або надсилає листа з обґрунтуванням причин відмови.</p> <p>Видача разових (індивідуальних) ліцензій здійснюється тільки при наявності документа, що підтверджує оплату державного збору за видачу ліцензії в установленому Кабінетом Міністрів України розмірі. При цьому фахівець робить запис в книзі реєстрації та видачі ліцензій.</p>
<b>11.</b>	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна.
	<i>У разі платності:</i>	
<b>11.1</b>	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується	Постанова Кабінету Міністрів України від 14.12.1998 року № 1965 “Про внесення змін до постанови Кабінету

	плата	Міністрів України від 21.04.1998 № 524”
<b>11.2.</b>	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	За видачу разової (індивідуальної) ліцензії на здійснення зовнішньоекономічної операції із суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, до яких згідно статті 37 Закону України “Про зовнішньоекономічну діяльність” Міністерством економіки застосовано спеціальну санкцію у вигляді індивідуального режиму ліцензування, справляється державний збір у національній валюті України у розмірі 0,2 відсотка вартості товарів (продукції, робіт, послуг). При цьому перерахунки валюти здійснюється за курсом, установленим Національним банком України на дату платежу.
<b>11.3.</b>	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Розрахунковий рахунок щороку змінюється. Реквізити рахунків можна отримати у суб'єкта надання адміністративної послуги.
<b>12.</b>	Строк надання адміністративної послуги	15 робочих днів із дати реєстрації заяви.
<b>13.</b>	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність поданих документів чинному законодавству України, вимогам Положення про порядок видачі разових (індивідуальних) ліцензій.
<b>14.</b>	Результат надання адміністративної послуги	Разова (індивідуальна) ліцензія на зовнішньоекономічну операцію.
<b>15.</b>	Способи отримання відповіді (результату)	Письмово
<b>16.</b>	Примітка	

**Назва адміністративної послуги:  
Видача разової (індивідуальної) ліцензії**

**Суб'єкт надання послуги:**

Управління зовнішньоекономічних зв'язків, інвестицій та транскордонного співробітництва Закарпатської облдержадміністрації.

**Нормативні акти, згідно з якими надається послуга та затверджено стандарт її надання:**

- Закон України "Про зовнішньоекономічну діяльність" від 16.04.1991 № 959-ХІІ;

- постанова Кабінету Міністрів України 21.04.1998 № 524 "Про державний збір за видачу разових (індивідуальних) ліцензій із суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, що порушили Закон України "Про зовнішньоекономічну діяльність";

- наказ Мінекономіки України від 17.04.2000 № 47 "Про затвердження Положення про порядок видачі разових (індивідуальних) ліцензій";

- наказ Мінекономіки та з питань європейської інтеграції від 06.09.2001 №201 "Про затвердження Положення про форму зовнішньоекономічних договорів (контрактів)";

- наказ Мінекономіки України від 17.04.2000 № 52 „Про затвердження Положення про порядок застосування до суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності України та іноземних суб'єктів господарської діяльності спеціальних санкцій, передбачених статтею 37 Закону України „Про зовнішньоекономічну діяльність”.

**Вартість послуги (грн.):**

розмір плати за видачу ліцензії становить 0,2 % вартості товару, робіт, послуг за зовнішньоекономічною операцією.

**Місцевий орган виконавчої влади, місцевого самоврядування або їх структурний підрозділ чи виконавчий орган, підприємство, які надають послугу:**

Управління зовнішньоекономічних зв'язків, інвестицій та транскордонного співробітництва облдержадміністрації, 88008, Україна, Ужгород, пл. Народна, 4, каб. № 449, тел. 617713, 37185. Начальник управління зовнішньоекономічних зв'язків, інвестицій та транскордонного співробітництва – Мойш-Шіман Рената Василівна, [uzez@carpathia.gov.ua](mailto:uzez@carpathia.gov.ua).

**Адреса, контактний телефон та адреса електронної пошти особи, відповідальної за надання послуги, розпорядок роботи:**

88008, м. Ужгород, пл. Народна, 4, головний спеціаліст відділу зовнішньоекономічних зв'язків та інвестицій — Русин Вікторія Томашівна, тел. 37185, [uzez@carpathia.gov.ua](mailto:uzez@carpathia.gov.ua).