

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти і науки
Закарпатської облдержадміністрації
від 11.12.2019 № 304

Умови

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної
служби категорії „В” –
головного спеціаліста відділу дошкільної, загальної середньої,
інклюзивної та позашкільної освіти управління освіти та науки
департаменту освіти і науки
Закарпатської облдержадміністрації**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>1. Здійснює та забезпечує виконання покладених на департамент завдань щодо дотримання актів законодавства з питань освіти в закладах загальної середньої освіти області з навчанням мовами національних меншин.</p> <p>2. Сприяє реалізації законодавчих та інших нормативно-правових актів України з питань соціально-правового захисту національних меншин; сприяє вдосконаленню мережі закладів освіти відповідно до потреб національних меншин області.</p> <p>3. Забезпечує реалізацію Закону України „Про забезпечення функціонування української мови як державної” в закладах освіти з мовами навчання національних меншин, аналізує стан викладання в них державної мови.</p> <p>4. Співпрацює з національно-культурними товариствами, громадськими організаціями, недільними школами області.</p> <p>5. Сприяє забезпеченню прав іноземних громадян, які на законних підставах перебувають в Україні, на здобуття загальної середньої освіти.</p> <p>6. Співпрацює із зацікавленими органами щодо надання освітніх послуг дітям із числа біженців.</p> <p>7. Здійснює систематичний аналіз наповнення веб-сайтів місцевих органів</p>

	управління освітою, закладів освіти обласного підпорядкування.
Умови оплати праці	<p>1. Посадовий оклад – 5110 грн.</p> <p>2. Надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 „Питання оплати праці працівників державних органів”.</p> <p>3. Надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України „Про державну службу”.</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади (за формою відповідно до додатка 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами)).</p> <p>2. Резюме (за формою відповідно до додатка 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами)), у якому обов’язково зазначається така інформація: прізвище, ім’я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах.</p> <p>3. Заява, у якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України „Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>4. Додаткова інформація (у разі</p>

	<p>наявності), яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>Прийняття документів здійснюється до 16 год 15 хв 20 грудня 2019 року за адресою: місто Ужгород, площа Народна, 4, кімн. 485 або подаються через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС. На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p>	
Додаткові (необов'язкові) документи	Особа з інвалідністю, яка бажає взяти участь у конкурсі та за наявності підстав потребує розумового пристосування, подає заяву за формою згідно з додатком 3 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами).	
Місце, час і дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/тестування	2 січня 2020 року, початок о 10 год за адресою: 88008, Закарпатська область, місто Ужгород, площа Народна, 4, кімн. 475.	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Славик Ольга Іванівна, (0312) 63 04 25, depon@carpathia.gov.ua .	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища освіта не нижче ступеня бакалавра або молодшого бакалавра в галузі знань „Освіта”.
2	Досвід роботи	Без вимог.
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.
4	Володіння іноземною мовою	Не потребує.
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги

1	Уміння працювати з комп'ютером	Володіння комп'ютером на рівні досвідченого користувача; досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel); навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет.
2	Необхідні ділові якості	Вміння працювати в команді. Здатність концентруватись на деталях. Вміння визначати пріоритети.
3	Необхідні особистісні якості	Відповідальність, дисциплінованість, комунікабельність, неупередженість.
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Конституція України. Закон України „Про державну службу”. Закон України „Про запобігання корупції”.
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданням та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закон України „Про освіту”. Закон України „Про загальну середню освіту”. Закон України „Про звернення громадян”. Закон України „Про забезпечення функціонування української мови як державної”.