

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти і науки  
Закарпатської облдержадміністрації  
від 11.12.2019 № 304

**Умови**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної**  
**служби категорії „В” –**  
**провідного спеціаліста відділу вищої, професійно-технічної освіти та**  
**науки управління освіти та науки департаменту освіти і науки**  
**Закарпатської облдержадміністрації**

<b>Загальні умови</b>	
<b>Посадові обов'язки</b>	<p>1. Узгоджує роботу з іншими управліннями, організаціями, відомствами з питань:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>удосконалення мережі закладів професійної (професійно-технічної) освіти області;</li><li>підготовки робітничих кадрів;</li><li>формування ступеневої професійно-технічної освіти, спеціалізації та перепрофілювання закладів професійної (професійно-технічної) освіти;</li><li>підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації, впровадження професійного навчання незайнятого населення;</li><li>профорієнтаційної роботи.</li></ul> <p>2. Забезпечує контроль за станом виховної роботи, зокрема попередженням правопорушень серед неповнолітніх у закладах професійної (професійно-технічної) освіти. Координує спільні виховні заходи серед учнівської молоді.</p> <p>3. Координує роботу органів учнівського самоврядування закладів професійної (професійно-технічної) освіти.</p> <p>4. Бере участь у підготовці звітів, аналітичних матеріалів щодо роботи закладів професійної (професійно-технічної) освіти.</p>
<b>Умови оплати праці</b>	<p>1. Посадовий оклад – 4690 грн.</p> <p>2. Надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 „Питання оплати праці працівників</p>

	<p>державних органів”.</p> <p>3. Надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України „Про державну службу”.</p>
<b>Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду</b>	Безстроково
<b>Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання</b>	<p>1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади (за формою відповідно до додатка 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами)).</p> <p>2. Резюме (за формою відповідно до додатка 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами)), у якому обов’язково зазначається така інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>прізвище, ім’я, по батькові кандидата;</li> <li>реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;</li> <li>підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;</li> <li>підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;</li> <li>відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах.</li> </ul> <p>3. Заява, у якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України „Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>4. Додаткова інформація (у разі наявності), яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p><b>Прийняття документів</b> здійснюється до 16 год 15 хв 20 грудня 2019 року за адресою: місто Ужгород, площа</p>

	Народна, 4, кімн. 485 або подаються через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС. На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.	
<b>Додаткові (необов'язкові) документи</b>	Особа з інвалідністю, яка бажає взяти участь у конкурсі та за наявності підстав потребує розумового пристосування, подає заяву за формою згідно з додатком 3 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами).	
<b>Місце, час і дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/тестування</b>	2 січня 2020 року, початок о 10 год за адресою: 88008, Закарпатська область, місто Ужгород, площа Народна, 4, кімн. 475	
<b>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу</b>	Славик Ольга Іванівна, (0312) 63 04 25, depon@carpathia.gov.ua	
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>		
1	Освіта	Вища, ступінь вищої освіти не нижче ступеня бакалавра або молодшого бакалавра
2	Досвід роботи	Без вимог
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.
4	Володіння іноземною мовою	Не потребує
<b>Вимоги до компетентності</b>		
	<b>Вимога</b>	<b>Компоненти вимоги</b>
1	Уміння працювати з комп'ютером	Володіння комп'ютером на рівні досвідченого користувача; досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel); навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет.
2	Необхідні ділові якості	Вміння працювати в команді; здатність концентруватись на деталях; вміння визначати пріоритети.
3	Необхідні особистісні якості	Відповідальність, дисциплінованість, комунікабельність, наполегливість.

## Професійні знання

<b>Вимога</b>		<b>Компоненти вимоги</b>
1	Знання законодавства	Конституція України. Закон України „Про державну службу”. Закон України „Про запобігання корупції”.
2	Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданням та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закон України „Про освіту”. Закон України „Про професійну (професійно-технічну) освіту”. Закон України „Про загальну середню освіту”. Закон України „Про звернення громадян”