

УМОВИ

проведення конкурсу на заміщення посади головного спеціаліста відділу розвитку інфраструктури управління розвитку інфраструктури, експлуатації та утримання доріг місцевого значення департаменту інфраструктури, розвитку і утримання мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення та житлово-комунального господарства Закарпатської обласної державної адміністрації (категорія „В”)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Участь у розробленні і реалізації регіональних програм з питань енергетики.2. Аналіз тенденції змін цін на природний газ та електричну енергію та надання за запитом інформацію відповідним структурним підрозділам облдержадміністрації для визначення фінансової доцільності подальшого розвитку газових та електричних мереж за рахунок бюджетних коштів;3. Вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку електро- та газопостачання, методичного забезпечення нормування питомих витрат паливно-енергетичних ресурсів.4. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян.5. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад.6. Надає методичну допомогу органам місцевого самоврядування з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади.7. Виконання інших обов'язків, в межах повноважень відділу.
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none">- посадовий оклад – 4800 грн.- надбавка за ранг державного службовця;- надбавка за вислугу;- за наявності достатнього фонду оплати праці – премія.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none">1. Копія паспорта громадянина України.2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України „Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.4. Копія (копії) документу (документів) про освіту.5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння

	державною мовою. 6. Заповнена особова картка встановленого зразка. 7. Електронна декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік. Строк подання документів: 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства з питань державної служби.	
Дата, час і місце проведення конкурсу	20 серпня 2018 року, 10.00, м. Ужгород, пл. Народна, 4, кім. 277	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Білич Світлана Володимирівна, (0312) 612246, odainfra@ukr.net	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освітання нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимоги		Компоненти вимоги
1.	Прийняття ефективних рішень	здатність надавати пропозиції, аргументувати їх та презентувати; ініціативність щодо пропозицій.
2.	Комунікація та взаємодія	здатність працювати в команді; здатність ефективно взаємодіяти – дослухатися, сприймати та викладати думку; приймати зміни та змінюватися.
3.	Стресостійкість	здатність ефективно працювати в стресовій ситуації; самоконтроль; оптимізм
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	Конституція України, Закони України „Про державну службу”, „Про запобігання корупції”, „Про електроенергетику” та інші нормативно-правові акти, що регулюють відносини у сфері розвитку інфраструктури.
2.	Професійні знання	відповідно до посади з урахуванням вимог спеціальних законів

3.	Знання правил ділового етикету	пунктуальність; конфіденційність; доброзичливість і привітність; поведінка, що спирається на високі моральні принципи і цілі.
4.	Технічні вміння	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку.