

ПАСПОРТ
бюджетної програми на 2019 рік

1. 0200000 Закарпатська обласна державна адміністрація
– (найменування головного розпорядника)
(КТПКВК МБ)
2. 0210000 Закарпатська обласна державна адміністрація
– (найменування відповідального виконавця)
(КТПКВК МБ)
3. 0211162 0990 Інші програми та заходи у сфері освіти
– (КФКВК) (найменування бюджетної програми)
(КТПКВК МБ)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 80,0 тис. гривень, у тому числі загального фонду – 80,0 тис. гривень та спеціального фонду – 0,0 тис. гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України, закони України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про місцеве самоврядування”, „Про державну службу”, „Про національні меншини”, „Про об’єднання громадян”, „Про свободу совісті та релігійні організації”, „Про освіту”, Основні положення Стратегії економічного та соціального розвитку Закарпатської області на період до 2020 року, рішення обласної ради 22.12.2015 №82 „Програма забезпечення розвитку освіти, культури, традицій національних меншин області на 2016 – 2020 роки”,(зі змінами 28.07.2016, 21.09.2017, 30.11.2017), 13.12.2018 № 1346 „Про обласний бюджет на 2019 рік”.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1.	Забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері міжнаціональних відносин та захисту прав національних меншин

7. Мета бюджетної програми: підвищення рівня задоволення етнокультурних потреб національних меншин краю, розвитку їх освіти.

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1.	Реалізація державної політики у сфері освіти та культури, духовних потреб національних меншин

2.	Проведення культурно-просвітницьких заходів, спрямованих на формування толерантності, поваги до історії, мови, традицій представників різних національностей
3.	Забезпечення підтримки авторських колективів з питань розроблення допоміжних навчальних матеріалів, робочих зошитів, карт, навчально-методичних посібників, експериментальних підручників з української мови та літератури, хрестоматій, додаткової літератури тощо
4.	Забезпечення умов для здобуття освіти мовами національних меншин

9. Напрями використання бюджетних коштів:

(тис. гривень)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1.	Проведення культурно-просвітницьких заходів, спрямованих на формування толерантності, поваги до історії мови, традицій представників різних національностей	25,0		25,0
2.	Організація і проведення науково-практичних конференцій, семінарів, засідань за круглим столом, робочих груп, комісій, форумів, зустрічей, святкових та інших заходів у сфері міжнаціональних відносин та захисту прав національних меншин з метою реалізації положень Рамкової конвенції про захист національних меншин, Європейської хартії регіональних мов або мов меншин, протоколів міжурядових комісій з питань забезпечення прав національних меншин	30,0		30,0
3.	Відзначення пам'ятних дат, історичних подій, ювілеїв, урочистих подій та національних свят, які проводяться національно-культурними товариствами області)	25,0		25,0
Усього:		80,0		80,0

10. Перелік місцевих/регіональних цільових програм, що виконуються у складі бюджетної програми

(тис. гривень)

Код місцевої/регіональної цільової програми	Назва місцевої/регіональної цільової програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
0211162	Програма забезпечення розвитку освіти, культури, традицій національних меншин області на 2016 –	80,0		80,0

2020 роки

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Затрат					
	Обсяг видатків, всього	тис. грн.	кошторис	80,0		80,0
2.	Продукту					
	Кількість запланованих заходів	од.	розрахунок	15		15
3.	Ефективності					
	Середні витрати для проведення одного заходу	тис. грн.	розрахунок	5,33		5,33
4.	Якості					
	Відсоток своєчасності виконання заходів	відс.		100		100

Керівник установи головного
розпорядника бюджетних коштів

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансів
облдержадміністрації

Директор департаменту

_____ (підпис)

П. Лазар

_____ (ініціали та прізвище)

Дата погодження

М. П.