

ПАСПОРТ
бюджетної програми на 2019 рік

1. 0200000 Закарпатська обласна державна адміністрація
(КТПКВК МБ) (найменування головного розпорядника)
2. 0210000 Закарпатська обласна державна адміністрація
(КТПКВК МБ) (найменування відповідального виконавця)
3. 0213241 1090 Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального
(КТПКВК МБ) (КФКВК) забезпечення
(найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 1032,4 тис. гривень, у тому числі загального фонду – 1032,4 тис. гривень та спеціального фонду – 0,0 тис. гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України, закони України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про державну службу”, розпорядження Кабінету Міністрів України від 9 червня 2011 року № 589-р „Про схвалення Концепції створення Національної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади”, рішення обласної ради 22.09.2016 № 1462 „Про Програму діяльності державної установи Закарпатський обласний контактний центр на 2017 – 2019 роки”, 22.12.2016 № 600 „Про внесення змін до Програми діяльності державної установи Закарпатський обласний контактний центр на 2017 – 2019 роки” (із змінами 27.07.2017 № 854), 13.12.2018 № 1346 „Про обласний бюджет на 2019 рік”.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1.	Удосконалення системи державного управління, проведення системних соціально-економічних реформ, налагодження ефективної взаємодії з громадськістю, насамперед для виявлення за допомогою зворотного зв'язку проблемних питань державної політики, забезпечення оперативного реагування на суспільні потреби

7. Мета бюджетної програми: виявлення за допомогою зворотнього зв'язку проблемних питань державної політики, забезпечення оперативного реагування на потреби громадян. Визначення основних засад створення системи опрацювання звернень до органів виконавчої

влади та органів місцевого самоврядування, за допомогою якої забезпечуватиметься оперативне реагування на звернення громадськості, проведення моніторингу основних проблемних питань, що потребують прийняття рішень на місцевому та державному рівні, інформування громадян про пріоритетні питання державної політики спільно з органами виконавчої влади.

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1.	Забезпечення оперативного реагування на проблемні питання, порушені у зверненнях громадськості, та підвищення ефективності державного управління

9. Напрями використання бюджетних коштів:

(тис. гривень)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1.	Підтримка діяльності державної установи Закарпатський обласний контактний центр	1032,4		1032,4
Усього:		1032,4		1032,4

10. Перелік місцевих/регіональних цільових програм, що виконуються у складі бюджетної програми

(тис. гривень)

Код місцевої/регіональної цільової програми	Назва місцевої/регіональної цільової програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
0213241	Програма діяльності державної установи Закарпатський обласний контактний центр на 2017 – 2019 роки	1032,4		1032,4

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7

1. Затрат					
Обсяг фінансової підтримки, всього	тис. грн.	кошторис	1032,4		1032,4
Обсяг видатків на оплату праці	тис. грн.	кошторис	696,4		696,4
Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	7		7
2. Продукту					
Кількість прийнятих та опрацьованих звернень, скарг громадян України	од.	журнал реєстрації	10431		10431
3. Ефективності					
Кількість прийнятих та опрацьованих звернень, скарг громадян України на одного працівника	од.	розрахунок	1490,0		1490,0
Середні витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн	розрахунок	99,5		99,5
4. Якості					
Відсоток вчасно виконаних доручень у загальній їх кількості	відс.	звіт	100		100
Частка задоволених звернень, заяв, скарг громадян України в загальному обсязі	відс.	звіт	100		100

Керівник установи головного
розпорядника бюджетних коштів

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:
Департамент фінансів
облдержадміністрації

П. Лазар

Директор департаменту

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Дата погодження

М. П.