



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.10.2020

м. Ужгород

№ 613

Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації від 20.07.2020 № 385 „Про обласну комісію із надання фінансової підтримки розвитку галузей садівництва, виноградарства та хмелярства”

Відповідно до статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, постанови Кабінету Міністрів України від 15 липня 2005 року № 587 „Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку виноградарства, садівництва і хмелярства” (зі змінами), з метою розгляду документів щодо отримання часткового відшкодування вартості за придбаний садівний матеріал та проведені роботи, поданих суб'єктами господарювання, які займаються виноградарством, садівництвом і хмелярством, у зв'язку з кадровими змінами та необхідністю внесення змін:

1. Внести зміни до розпорядження голови облдержадміністрації від 20.07.2020 № 385 „Про обласну комісію із надання фінансової підтримки розвитку галузей садівництва, виноградарства та хмелярства”, виклавши склад та Положення про обласну комісію із надання фінансової підтримки розвитку галузей садівництва, виноградарства та хмелярства у новій редакції, що додаються.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови державної адміністрації Цвігуна В. Б.

В. о. голови державної адміністрації

Олег КОЦЮБА

Додаток
до розпорядження
20.07.2020 № 385
(у редакції розпорядження
15.10.2020 № 613)

СКЛАД
обласної комісії із надання фінансової підтримки розвитку галузей
садівництва, виноградарства та хмелярства

Голова обласної комісії

ЛЕСЬО
Юрій Юрійович директор департаменту агропромислового
розвитку облдержадміністрації

Заступник голови обласної комісії

КОСТЮХ
Наталія Василівна заступник начальника управління –
начальник відділу фінансово-кредитного
забезпечення, бухгалтерського обліку і
звітності – головний бухгалтер департаменту
агропромислового розвитку облдерж-
адміністрації

Секретар обласної комісії

ПАВЛИК
Сніжана Іванівна начальник відділу рослинництва,
землеробства, продовольства та механізації
сільського господарства департаменту
агропромислового розвитку облдерж-
адміністрації

Члени обласної комісії:

БЕЙКО
Михайло Михайлович головний державний ревізор-інспектор
головного управління ДПС у Закарпатській
області (за згодою)

БЕРЕЖАНСЬКИЙ
Микола Миколайович заступник голови Громадської ради при
Закарпатській обласній державній
адміністрації, голова комісії з питань
розвитку міжрегіональних зв'язків, співпраці
з громадськими радами при райдерж-
адміністраціях, міськвиконкомах та
депутатами органів місцевого само-
врядування Закарпатської області (за згодою)

ВАСИЛІВ
Тамара Василівна

заступник начальника управління –
начальник відділу контролю в насінництві та
розсадництві управління фітосанітарної
безпеки головного управління Держпрод-
споживслужби в Закарпатській області
(за згодою)

ДЕРБАЛЬ
Оксана Федорівна

заступник начальника управління –
начальник відділу землеустрою та охорони
земель управління землеустрою та охорони
земель головного управління Держгео-
кадастру у Закарпатській області (за згодою)

ПЕТЕЙЧУК
Володимир Іванович

головний спеціаліст відділу економічного
розвитку аграрного ринку департаменту
агропромислового розвитку облдерж-
адміністрації

ПОВХАНИЧ
Ганна Іванівна

заступник начальника відділу фінансово-
кредитного забезпечення, бухгалтерського
обліку і звітності департаменту
агропромислового розвитку облдерж-
адміністрації

ПРОКОПЕНКО
Олександр Олександрович

начальник відділу фінансів регіонального
розвитку департаменту фінансів облдерж-
адміністрації

ТЕРЕЛЯ
Віктор Іванович

заступник директора департаменту –
начальник управління аграрного
виробництва та продовольства департаменту
агропромислового розвитку облдерж-
адміністрації

ХРИПТА
Марія Іванівна

директор Закарпатського відділення
Укрдержфонду підтримки фермерських
господарств (за згодою)

**В. о. директора департаменту
агропромислового розвитку
облдержадміністрації**

Віктор ТЕРЕЛЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
державної адміністрації
20.07.2020 № 385
(у редакції розпорядження
15.10.2020 № 613)

ПОЛОЖЕННЯ

про обласну комісію із надання фінансової підтримки розвитку галузей садівництва, виноградарства та хмелярства

1. Положення про обласну комісію із надання фінансової підтримки розвитку галузей садівництва, виноградарства та хмелярства (далі – Комісія) регулює порядок розгляду обласною комісією документів, що підтверджують попередні обсяги компенсації, що подаються суб'єктами господарювання, які проводять діяльність у населених пунктах області.

2. Комісія утворюється розпорядженням голови облдержадміністрації. Очолює Комісію директор департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації, заступником голови Комісії є заступник начальника управління – начальник відділу фінансово-кредитного забезпечення, бухгалтерського обліку і звітності – головний бухгалтер департаменту агропромислового розвитку.

До складу Комісії входять представники департаментів облдержадміністрації: агропромислового розвитку; фінансів, головного управління ДПС у Закарпатській області, головного управління Держпродспоживслужби у Закарпатській області, головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області, Закарпатського відділення Укрдержфонду підтримки фермерських господарств, громадських організацій з правом дорадчого голосу.

До складу Комісії не можуть входити особи, які є працівниками, власниками, акціонерами суб'єктів господарювання – претендентів на державну компенсацію.

3. Підготовка матеріалів до розгляду Комісією, а також ведення діловодства покладаються на секретаря Комісії, який є працівником департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації та до компетенції якого входять питання виноградарства, садівництва і хмелярства.

4. Секретар Комісії приймає пакет документів, визначених у пункті 6 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку виноградарства, садівництва і хмелярства, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 липня 2005 року № 587 (зі змінами).

5. Документи, подані не в повному обсязі або оформлені неналежним чином, повертаються суб'єкту господарювання у п'ятиденний термін.

6. Документи, подані після 1 листопада, не розглядаються Комісією.

7. Комісія визначає попередні обсяги компенсації для кожного суб'єкта господарювання з урахуванням граничного обсягу часткової компенсації та нормативів.

8. У разі необхідності, для виконання своїх повноважень, Комісія має право одержувати від суб'єктів господарювання додаткову інформацію, а також

виїжджати в господарство для підтвердження фактичних обсягів робіт, виконаних суб'єктами господарювання.

9. Комісія проводить свої засідання у міру надходження заявок і документів про компенсацію, поданих суб'єктами господарювання до 1 листопада.

10. Комісія, незалежно від результатів розгляду документів, забезпечує подання Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України (далі – Мінекономіки) до 15 листопада зведених відомостей про фактичні витрати та попередні обсяги компенсації і висновків за результатами аналізу отриманих документів за встановленими Мінекономіки формами, актів про фактичний обсяг виконаних робіт та витрат, а у разі надходження відповідного запиту Мінекономіки – інші підтверджуючі документи.

11. Засідання Комісії є правочинним, якщо у ньому бере участь не менш як дві третини його членів (за винятком членів Комісії з правом дорадчого голосу).

12. Засідання Комісії веде голова або його заступник, а у разі їх відсутності – один із її членів, обраний рішенням Комісії.

13. Члени Комісії мають право: ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд Комісії; клопотати, наводити свої аргументи, висловлювати міркування з питань, що розглядаються; висловлювати окрему думку з оформленням її у письмовому вигляді; брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування, за винятком членів Комісії з правом дорадчого голосу.

14. Рішення Комісії схвалюється простою більшістю голосів її членів, які присутні на засіданні. У разі рівної кількості голосів голос головуючого на засіданні є вирішальним.

15. Результати засідання Комісії оформляються протоколом, який підписує голова та члени Комісії.

16. За результатами засідання Комісії голова або його заступник підписує Зведену відомість фактичних витрат та попередніх обсягів компенсації суб'єктам господарювання області за відповідний період.