



У К Р А Ї Н А

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови Закарпатської обласної державної адміністрації

14 лютого 2019 року

Ужгород

№ 80

*Про затвердження Порядку
Направлення дітей до дитячих
закладів оздоровлення та
відпочинку за рахунок коштів
обласного бюджету*

ЗАРЕЄСТРОВАНО

**В ГОЛОВНОМУ ТЕРИТОРІАЛЬНОМУ
УПРАВЛІННІ ЮСТИЦІЇ
У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

20 лютого 2019 року за №
16/1337

Відповідно до статей 2 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закону України „Про оздоровлення та відпочинок дітей”, Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів державного бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 липня 2009 року № 734, рішення Закарпатської обласної ради від 30 листопада 2017 року № 968 „Про Регіональну програму оздоровлення та відпочинку дітей і розвитку мережі дитячих закладів оздоровлення та відпочинку на 2018 – 2021 роки”, з метою упорядкування діяльності щодо дотримання вимог законодавства стосовно підбору та направлення дітей до оздоровчих закладів місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування:

1. Затвердити Порядок направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету, що додається.

2. Райдержадміністраціям, рекомендувати міськвиконкомам та виконавчим органам об'єднаних територіальних громад забезпечити дотримання вимог Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету, затвердженого цим розпорядженням, під час підбору і направлення дітей на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів обласного бюджету.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Закарпатської обласної державної адміністрації від 16 червня 2014 року № 182 „Про затвердження Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету”, зареєстроване в головному управлінні юстиції у Закарпатській області 19 червня 2014 року за № 8/1145.

4. Розпорядження набирає чинності після державної реєстрації в головному територіальному управлінні юстиції у Закарпатській області з моменту його оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови державної адміністрації Галаса Я. В.

Голова державної адміністрації

Г. МОСКАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
Закарпатської обласної
державної адміністрації
14 лютого 2019 року № 80

ЗАРЕЄСТРОВАНО

**В ГОЛОВНОМУ ТЕРИТОРІАЛЬНОМУ
УПРАВЛІННІ ЮСТИЦІЇ
У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

20 лютого 2019 року за №
16/1337

ПОРЯДОК

направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку
за рахунок коштів обласного бюджету

I. Загальні положення

1.1. Порядок направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету (далі – Порядок) визначає організацію підбору та направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету.

1.2. До дитячих закладів оздоровлення та відпочинку направляються діти віком від 7 до 18 років.

1.3. За рахунок коштів обласного бюджету здійснюється оздоровлення та відпочинок дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки:

дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування;

дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;

дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період

участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи;

дітей, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення;

рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;

дітей, взятих на облік службами у справах дітей як таких, що перебувають у складних життєвих обставинах;

дітей з інвалідністю;

дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;

дітей з багатодітних сімей;

дітей з малозабезпечених сімей;

дітей, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі дітей журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;

дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи;

дітей, які перебувають на диспансерному обліку;

талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінників навчання, лідерів дитячих громадських організацій;

дітей – учасників дитячих творчих колективів та спортивних команд;

дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села.

1.4. У першочерговому порядку оздоровлюються:

діти-сироти, діти позбавлені батьківського піклування;

діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення

національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

діти, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення;

діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;

діти з інвалідністю;

діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків.

1.5. Придбані за рахунок коштів обласного бюджету путівки до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, відповідно до пункту 3.1 розділу 3 додатку 3 до Регіональної програми оздоровлення та відпочинку дітей і розвитку мережі дитячих закладів оздоровлення та відпочинку на 2018 – 2021 роки, затвердженої рішенням Закарпатської обласної ради від 30 листопада 2017 року № 968, надаються безоплатно або з частковою оплатою їх вартості.

1.6. Дитина має право на безоплатне та пільгове забезпечення за рахунок коштів обласного бюджету путівкою до дитячого закладу оздоровлення один раз на рік за умови, що така путівка не надавалася їй у поточному році за рахунок коштів державного, обласного чи іншого місцевого бюджетів.

1.7. Дитячі заклади оздоровлення та відпочинку, у які направляються діти, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки, визначає департамент соціального захисту населення Закарпатської обласної державної адміністрації (далі – департамент) на конкурсних засадах відповідно до Закону України „Про публічні закупівлі”.

II. Механізм розподілу путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

2.1. Придбані департаментом за рахунок коштів обласного бюджету послуги з оздоровлення та відпочинку дітей спрямовуються для забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, визначених у пункті 1.3 розділу I Порядку.

2.2. Департамент здійснює розподіл путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку у розрізі адміністративно-територіальних одиниць пропорційно співвідношенню чисельності дітей віком від 7 до 18 років у регіоні до загальної чисельності таких дітей в області за даними органів державної

статистики за попередній навчальний рік, з урахуванням кількості дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки.

2.3. Розподіл путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку затверджується наказом департаменту окремо на кожну зміну.

2.4. Департамент письмово інформує управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, міськвиконкомів, виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (далі – структурні підрозділи) про кількість путівок на відповідну зміну із зазначенням дати початку та закінчення зміни.

2.5. У разі виникнення обставин, що унеможливають направлення з району (міста), об'єднаної територіальної громади, доведеної кількості дітей на оздоровлення та відпочинок, відповідний структурний підрозділ письмово повідомляє про це департамент не пізніше, ніж за три дні до початку зміни. Вивільнені таким чином путівки розподіляються додатково наказом департаменту серед інших районів, міст, об'єднаних територіальних громад області.

2.6. Безпосередній підбір дітей, розподіл путівок виділених для оздоровлення та відпочинку територіально-адміністративній одиниці і направлення дітей на оздоровлення та відпочинок забезпечують структурні підрозділи.

2.7. Установи, організації, які опікуються пільговими категоріями дітей визначених у пункті 1.3 розділу I Порядку, а також батьки чи особи, що їх замінюють, можуть звертатися до Закарпатської обласної державної адміністрації (далі – облдержадміністрація) або до департаменту щодо оздоровлення та відпочинку дитини. Такі звернення, за умови відповідності поданих документів Порядку та наявності путівок враховуються департаментом при затвердженні розподілу путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку.

III. Процедура надання путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

3.1. Структурні підрозділи складають списки дітей, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, за встановленою формою (додаток 1 до Порядку) формують відповідні пакети документів, зазначені у розділі IV Порядку, та зберігають їх протягом трьох років.

3.2. Списки дітей, які направляються на оздоровлення та відпочинок, подаються структурними підрозділами департаменту не пізніше, ніж за п'ять днів до початку зміни.

3.3. Дітям, або їх законним представникам, путівки на руки не видаються.

3.4. Оформлені належним чином путівки передаються особі, визначеній відповідальною за супровід групи дітей.

IV. Перелік документів, необхідних для отримання путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

4.1. Для вирішення питання про направлення дитини до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку батьки або особи, які їх замінюють, подають до структурних підрозділів такі документи:

1) Для дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування:
заява опікуна (піклувальника) із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія свідоцтва про смерть матері та батька (для дитини-сироти);

рішення суду про позбавлення дитини батьківського піклування (для дитини позбавленої батьківського піклування);

рішення органів місцевого самоврядування про надання статусу дитини позбавленої батьківського піклування (для дитини позбавленої батьківського піклування);

Медична довідка на дитину, яка від'їжджає у дитячий заклад оздоровлення та відпочинку за формою первинної облікової документації № 079/о, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року № 435, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за № 990/23522 (далі – медична довідка за формою 079/о).

2) Для дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія посвідчення учасника бойових дій або копія довідки учасника бойових дій;

медична довідка за формою 079/о.

3) Для дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення

заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія свідоцтва про смерть батька (матері) із зазначенням причини смерті;

медична довідка за формою 079/о.

4) Для дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія свідоцтва про смерть батька (матері) із зазначенням причини смерті;

медична довідка за формою 079/о.

5) Для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

медична довідка за формою 079/о.

6) Для дітей, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

довідка про проживання дитини на території населеного пункту розташованого на лінії зіткнення, видана органами місцевого самоврядування;

медична довідка за формою 079/о.

7) Для рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

довідка про склад сім'ї;

копія рішення про створення дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї;

медична довідка за формою 079/о.

8) Для дітей, взятих на облік службами у справах дітей як таких, що перебувають у складних життєвих обставинах:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

інформація про взяття службою у справах дітей на облік дитини із зазначенням номера, дати наказу, та категорії;

медична довідка за формою 079/о.

9) Для дітей з інвалідністю:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія висновку лікарсько-консультативної комісії (ЛКК) для дітей з інвалідністю або копія посвідчення дитини з інвалідністю;

медична довідка за формою 079/о.

10) Для дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія посвідчення дитини учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;

медична довідка за формою 079/о.

11) Для дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія документа уповноваженого органу, що підтверджує факт настання стихійного лиха, техногенної аварії чи катастрофи;

медична довідка за формою 079/о.

12) Для дітей з багатодітних сімей:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

довідка про склад сім'ї або копія посвідчення дитини з багатодітної сім'ї;

медична довідка за формою 079/о.

13) Для дітей із малозабезпечених сімей:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

довідка місцевого органу соціального захисту про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям;

медична довідка за формою 079/о.

14) Для дітей, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі дітей журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

довідка з місця роботи загиблого із зазначенням причини смерті;

медична довідка за формою 079/о.

15) Для дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія довідки медико-соціальної експертної комісії (МСЕК) про встановлення одному з батьків I або II групи інвалідності;

медична довідка за формою 079/о.

16) Для дітей, які перебувають на диспансерному обліку:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

медична довідка, що підтверджує перебування дитини на диспансерному обліку;

медична довідка за формою 079/о.

17) Для талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінників навчання, лідерів дитячих громадських організацій:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та обробку персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного, всеукраїнського, обласного, міського, районного рівнів (1 – 3 особисте чи командне місце), отримані у поточному або минулому році (для талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад);

копія таблиця за останній навчальний рік (для відмінників навчання);

клопотання керівного органу громадської організації про надання дитині путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку (для лідерів дитячих громадських організацій);

медична довідка за формою 079/о.

18) Для дітей – учасників дитячих творчих колективів та спортивних команд:

згоди одного з батьків на збір та оброблення персональних даних;

клопотання керівника дитячого творчого колективу, спортивної команди, до якого належать дитячий творчий колектив, спортивна команда;

копії свідоцтв про народження дітей;

копія посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного, всеукраїнського, обласного, міського, районного рівнів (1 – 3 особисте чи командне місце), отримані у поточному або минулому році;

медичні довідки за формою 079/о.

19) Для дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села:

заява одного з батьків із зазначенням згоди на збір та оброблення персональних даних;

копія свідоцтва про народження дитини;

довідка про реєстрацію місця проживання або місця перебування;

довідка з місця роботи одного з батьків;

медична довідка за формою 079/о.

4.2. Медичні довідки за формою 079/о передаються супроводжуючою особою у дитячий заклад оздоровлення та відпочинку в перший день оздоровчої зміни.

4.3. Копії документів засвідчуються керівниками структурних підрозділів, які направляють дітей на оздоровлення та відпочинок.

4.4. У заяві батьків або осіб, які їх замінюють обов'язково має бути зазначено, що дитина у поточному році за рахунок коштів державного, обласного чи іншого місцевого бюджетів, не оздоровлювалася.

4.5. Один з батьків або особа, яка їх замінює, при необхідності, здійснює оплату часткової вартості путівки та додає до заяви копію відповідної квитанції про оплату.

V. Організація проїзду до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку і у зворотному напрямку

5.1. Організація проїзду організованих груп дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку і у зворотному напрямку здійснюється структурними підрозділами спільно з дитячими закладами оздоровлення та відпочинку, до яких направляються діти. Департаментом видаються накази про відправлення дітей та призначаються супроводжуючі, відповідальні за життя та здоров'я дітей. Відповідно до пункту 4 статті 28 Закону України „Про оздоровлення та відпочинок дітей”, кожна група до 15 дітей забезпечується особою, яка їх супроводжує. На кожну групу від 30 до 45 дітей додатково призначається один медичний працівник.

5.2. Департамент визначає місце, дату та час збору дітей, які направляються до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку на відповідну зміну, і доводить зазначену інформацію до структурних підрозділів, а також інформує їх про дату та час прибуття дітей із дитячого оздоровчого закладу.

5.3. Структурні підрозділи доводять інформацію про місце, дату та час збору дітей для відправлення до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку до батьків, або інших законних представників дітей а також інформують про дату та час прибуття дітей з оздоровчого закладу.

5.4. Проїзд дітей до визначеного місця збору та у зворотному напрямку здійснюється за рахунок коштів батьків або осіб, які їх замінюють.

VI. Звітність про використання путівок та контроль за дотриманням вимог Порядку

6.1. У разі встановлення порушень вимог Порядку, щодо оформлення необхідного пакета документів, визначених пунктом 4.1 розділу IV цього Порядку, відповідні діти до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку не направляються.

6.2. У разі встановлення, що дитина, яка направляється до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, прибула без відповідного медичного обстеження або з медичними протипоказаннями, з неналежним чином оформленою медичною довідкою, така дитина до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку не приймається і відбуває до місця проживання з особою, яка її супроводжувала.

Рішення про подальше використання такої путівки приймають керівники структурних підрозділів відповідно до пункту 3.1 розділу III цього Порядку.

6.3. У разі встановлення факту видачі путівки з порушенням вимог чинного законодавства та Порядку структурні підрозділи у місячний термін з дня виявлення такого факту вживають заходів щодо повернення коштів у розмірі повної або часткової вартості отриманої путівки відповідно до умов укладених договорів з оздоровлення та відпочинку дітей та чинного законодавства.

6.4. Щороку до 1 вересня структурні підрозділи подають департаменту звіт про дітей, які перебували у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, згідно з додатком 2 до Порядку.

**Заступник голови
державної адміністрації**

Я. ГАЛАС

Додаток 1
до Порядку направлення дітей до
дитячих закладів оздоровлення та
відпочинку за рахунок коштів
обласного бюджету (пункт 3.2)

СПИСОК

дітей, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

_____ (вказати назву закладу)

на _____ зміну
(вказати номер зміни)

з _____ до _____ 20__ року
(вказати дати початку та кінця зміни)

_____ (найменування району, міста, об'єднаної територіальної громади)

№ з/п	Вид путівки	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження та вік дитини	Місце навчання (школа, клас)	Місце проживання або перебування	Прізвище, ім'я, по батькові батьків (або осіб, які їх замінюють)	Категорія до якої відноситься дитина	№ свідоцтва про народження	Назва закладу в якому відпочивала або оздоровлювалася дитина в минулому році за бюджетні кошти
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Керівник структурного підрозділу

Підпис
М. П.

П. І. Б.

Виконавець, П. І. Б., тел.

Додаток 2
до Порядку направлення дітей
до дитячих закладів
оздоровлення та відпочинку за
рахунок коштів обласного
бюджету (пункт 6.4)

ЗВІТ
про дітей, які перебували у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у 20__ році
(найменування району, міста, об'єднаної територіальної громади)

Назва дитячого закладу оздоровлення та відпочинку	Кількість дітей, направлених на оздоровлення та відпочинок, за категоріями станом на _____ року	
	дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування	
	дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”	
	дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях	
	дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту	
	дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи	
	дітей, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення	
	рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї	
	дітей, взятих на облік службами у справах дітей як таких, що перебувають у складних життєвих обставинах	
	дітей з інвалідністю	
	дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	
	дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф	
	дітей з багатодітних сімей	
	дітей з малозабезпечених сімей	
	дітей, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків	
	дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи	
	дітей, які перебувають на диспансерному обліку	
	талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінників навчання, лідерів дитячих громадських організацій	
	дітей – учасників дитячих творчих колективів та спортивних команд	
	дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села	
ВСЬОГО:		

Керівник структурного підрозділу

М. П.

Підпис

П. І. Б.

Виконавець, П. І. Б., тел.