ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

31.03.2021 **м. Ужгород** **№** 233

Про Положення про департамент освіти і науки, молоді та спорту Закарпатської обласної державної адміністрації

Відповідно до статей 5, 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, законів України „Про державну службу”, „Про освіту”, „Про дошкільну освіту”, „Про повну загальну середню освіту”, „Про позашкільну освіту”, „Про професійно-технічну освіту”, „Про фахову передвищу освіту”, „Про вищу освіту”, „Про фізичну культуру і спорт”, „Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”, „Про молодіжні та дитячі громадські організації”, , постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 „Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації”, розпорядження голови облдержадміністрації від 01.02.2021 № 22-р „Про структуру обласної державної адміністрації”:

1. Затвердити Положення про департамент освіти і науки, молоді та спорту Закарпатської обласної державної адміністрації у новій редакції, що додається.
2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови облдержадміністрації від 24.04.2018 № 229, від 04.05.2018 № 279 з моменту державної реєстрації у встановленому законодавством порядку юридичної особи публічного права департаменту освіти і науки, молоді та спорту Закарпатської обласної державної адміністрації.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови державної адміністрації Шинкарюка І. С.

Голова державної адміністрації **Анатолій ПОЛОСКОВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
державної адміністрації
31.03.2021 № 233

ПОЛОЖЕННЯ
про департамент освіти і науки, молоді та спорту
Закарпатської обласної державної адміністрації

1. Загальні положення

1.1. Департамент освіти і науки, молоді та спорту Закарпатської обласної державної адміністрації (далі – департамент) є самостійним структурним підрозділом Закарпатської обласної державної адміністрації (далі – облдержадміністрації), що забезпечує реалізацію на території області державної політики у сфері освіти і науки, фізичної культури і спорту, соціального становлення та розвитку молоді і утворюється розпорядженням голови облдержадміністрації.

1.2. Департамент безпосередньо підпорядковується голові облдержадміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству освіти і науки України, Міністерству молоді та спорту України.

1.3. У своїй діяльності департамент керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями та дорученнями голови облдержадміністрації, Регламентом обласної державної адміністрації та цим Положенням.

2. Основні завдання департаменту

Основними завданнями департаменту є:

2.1. Забезпечення реалізації на території області державної політики у сфері освіти і науки, фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферу технологій і молодіжній сфері.

2.2. Забезпечення розвитку системи освіти, фізичної культури і спорту з метою формування гармонійно розвиненої, соціально активної, творчої особистості.

2.3. Створення у межах повноважень умов для реалізації рівних прав громадян України на освіту, соціальний захист дітей дошкільного та шкільного віку, студентської молоді, педагогічних, наукових, інших працівників закладів та установ освіти і науки.

2.4. Створення умов для здобуття громадянами повної загальної середньої освіти відповідно до освітніх потреб особистості та її індивідуальних здібностей і можливостей, реалізації їх права відповідно до законів України на здобуття вищої освіти.

2.5. Забезпечення розвитку освітнього, творчого (інтелектуального), наукового та науково-технічного потенціалу з урахуванням національно-

культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей області.

2.6. Здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань освіти і науки, виконанням закладами освіти усіх форм власності державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) освіти, а також у межах повноважень – за дотриманням актів законодавства у сфері трансферу технологій та інноваційної діяльності, міжнародного співробітництва, з питань молоді, фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання.

2.7. Забезпечення у межах повноважень розвитку різних форм позашкільної освіти, у тому числі за місцем проживання дітей, формування програм розвитку позашкільної освіти, спрямованих на творчий розвиток особистості, виявлення та підтримку обдарованих дітей, талановитої молоді, здійснення навчально-методичного керівництва із зазначених питань.

2.8. Виконання соціальних програм та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту молоді, спортсменів, тренерів та суддів з видів спорту, а також працівників установ, закладів та організацій фізичної культури та спорту, сприяння соціальному становленню та розвитку молоді, національно-патріотичному вихованню.

3. Департамент відповідно до визначених повноважень виконує такі функції

3.1. Забезпечує реалізацію державної політики у сфері освіти, фізичної культури та спорту, соціального становлення молоді, забезпечення якості освіти на відповідній території, доступності повної загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти.

3.2. Визначає потреби, розробляє пропозиції щодо розвитку та удосконалення мережі закладів та установ, що перебувають у безпосередньому підпорядкуванні.

3.3. Координує діяльність закладів освіти та наукових установ, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації, організацію роботи з їх нормативного, програмного, кадрового, матеріально-технічного і науково-методичного забезпечення.

3.4. Здійснює управління закладами та установами, що є комунальною власністю і перебувають у безпосередньому підпорядкуванні.

3.5. Забезпечує у межах компетенції моніторинг у сфері освіти, молодіжної політики, фізичної культури і спорту, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та трансферу технологій в області.

3.6. Бере участь у межах повноважень у формуванні регіональної наукової та науково-технічної політики, впровадженні інноваційних заходів, здійсненні трансферу технологій, спрямованих на соціально-економічний розвиток області.

3.7. Бере участь у межах повноважень в інтеграції вітчизняної освіти і науки у світову систему зі збереженням і захистом національних інтересів.

3.8. У межах повноважень бере участь у реалізації державної політики з фізичного виховання і спорту, забезпечує пропаганду здорового способу життя.

3.9. Бере участь у межах повноважень у міжнародному співробітництві з питань освіти і науки, молоді, фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання.

3.10. Бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку області.

3.11. Координує роботу органів управління освітою, молоді та спорту виконавчих комітетів місцевих рад територіальних громад, Інституту післядипломної педагогічної освіти, а також підприємств, установ та організацій, незалежно від їх підпорядкування і форми власності, з питань навчання і виховання дітей дошкільного та шкільного віку, студентської молоді, інших структурних підрозділів.

3.12. У межах повноважень здійснює аналіз стану освіти, галузі фізичної культури та спорту, соціального становлення молоді, національно-патріотичного виховання, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності, трансферу технологій, розроблення регіональних програм їх розвитку, а також науково-технічної та інноваційної діяльності, організацію і контроль за виконанням цих програм.

3.13. Здійснює організацію і контроль роботи закладів передвищої та вищої освіти державної і комунальної власності відповідно до делегованих Міністерством освіти і науки України повноважень, а також закладів післядипломної освіти, що перебувають у його підпорядкуванні, керівництво в установленому порядку роботою з організації підвищення кваліфікації та перепідготовки педагогічних працівників.

3.14. У межах повноважень планує та забезпечує розвиток мережі закладів освіти у регіоні, вносить в установленому порядку пропозиції щодо їх утворення реорганізації та ліквідації тощо.

3.15. Вносить Міністерству освіти і науки України у межах компетенції пропозиції щодо впорядкування мережі закладів професійної (професійно-технічної) освіти та закладів фахової передвищої освіти.

3.16. Проводить атестацію педагогічних працівників закладів освіти усіх форм власності, веде облік і складає звіти із цих питань у межах своєї компетенції.

3.17. Організовує та проводить конкурсний відбір на заміщення вакантних посад директорів закладів загальної середньої освіти обласного підпорядкування та закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з обласного бюджету.

У межах повноважень подає пропозиції щодо кандидатур, погоджує призначення та призначає керівників закладів, установ, підприємств та організацій галузі фізичної культури та спорту, молодіжної політики в установленому порядку.

3.18. Розробляє та реалізує регіональну програму підготовки кваліфікованих робітників.

3.19. Організовує діяльність регіональної ради професійно-технічної освіти.

3.20. Здійснює оперативне управління майном закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

3.21. Здійснює матеріально-технічне і фінансове забезпечення закладів освіти, фізичної культури і спорту обласного підпорядкування та професійної (професійно-технічної) освіти, аналіз та контроль за провадженням їх фінансово-господарської діяльності.

Сприяє розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів щодо їх кадрового комплектування та зміцнення матеріально-технічної бази.

3.22. Здійснює моніторингові дослідження потреб регіонального ринку праці, формування та розміщення регіонального замовлення на підготовку кваліфікованих робітників закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

3.23. Здійснює контроль за виконанням показників регіонального і державного замовлення на підготовку кваліфікованих робітників закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

3.24. Вносить пропозиції Міністерству освіти і науки України щодо переліку професій загальнодержавного значення, підготовка за якими здійснюється за рахунок коштів державного бюджету.

3.25. Здійснює контроль за організацією навчально-виробничого процесу у закладах професійної (професійно-технічної) освіти, створенням на їх базі навчально-практичних центрів (за галузевим спрямуванням), сприяє впровадженню сучасних виробничих технологій.

3.26. Розробляє та затверджує в установленому законодавством порядку Положення про проведення конкурсного відбору та Положення про конкурсну комісію на заміщення вакантних посад директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з обласного бюджету.

3.27. Аналізує стан виконання керівниками закладів професійної (професійно-технічної) освіти і фахової передвищої освіти умов контрактів.

3.28. Вживає заходів щодо надання закладами освіти належного рівня дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійної (професійно-технічної) освіти, організації їх навчально-методичного й інформаційного забезпечення, сприяння підвищенню кваліфікації та розвитку творчості педагогічних працівників.

3.29. Забезпечує у межах повноважень виконання актів законодавства щодо всебічного розвитку і функціонування української мови як державної та мов національних меншин, створення належних умов для розвитку національної освіти та освіти національних меншин; упровадження у практику освітніх і наукових програм відродження та розвитку національної культури, національних традицій українського народу і національних меншин України.

3.30. Упроваджує у практику рекомендовані Міністерством освіти і науки України нові освітні програми та інші педагогічні розробки.

3.31. Вносить на розгляд Міністерства освіти і науки України пропозиції про запровадження експериментальних навчальних планів закладів загальної середньої освіти, нових освітніх програм, педагогічних новацій і технологій та про надання закладам освіти статусу експериментальних.

3.32. Формує замовлення на навчально-методичну літературу, бланки звітності та документи про освіту.

3.33. Організовує доставку підручників для забезпечення ними учнів і вихованців закладів загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей (осіб) з інвалідністю та дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України „Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям".

3.34. Залучає до реалізації освітніх програм творчі спілки, національно-культурні товариства, громадські організації (зокрема дитячі і молодіжні), що зареєстровані у порядку, визначеному законодавством.

3.35. Проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організацію проведення таких заходів, як олімпіади, змагання, конкурси, спартакіади, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інших заходів, спрямованих на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня дітей і молоді.

3.36. У встановленому порядку вносить пропозиції про відзначення обдарованої молоді, спортсменів, тренерів, працівників галузі освіти і науки, фізичної культури та спорту державними нагородами, присвоєння їм звань, а також про призначення стипендій Президента України, премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України, запровадження інших форм морального і матеріального стимулювання їх праці.

3.37. Співпрацює з відповідним підрозділом органів внутрішніх справ та соціальної служби з питань запобігання дитячій бездоглядності та попередження вчинення правопорушень серед неповнолітніх.

3.38. У межах повноважень, здійснює заходи для активізації творчості та винахідницької діяльності, забезпечення виконання актів законодавства з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності, створення належних умов для впровадження у практику нових технологій та їх складових частин, враховуючи потреби області, а також інтереси держави і суспільства.

3.39. Бере участь за дорученням Міністерства освіти і науки України у проведенні експертизи інноваційних пропозицій для включення їх до державних цільових та регіональних програм.

3.40. Забезпечує розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходів до усунення причин, що зумовили їх появу.

3.41. Готує та подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти і науки, фізичної культури та спорту, а також у межах повноважень – інноваційної діяльності, стан реалізації інноваційних проектів.

3.42. Бере участь у межах своїх повноважень в організації на території області виставкових заходів. Забезпечує організацію, підготовку та проведення заходів, спрямованих на підвищення культурно-освітнього рівня молоді, розвиток фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання, у межах коштів, передбачених в обласному бюджеті на ці заходи.

3.43. Координує роботу закладів вищої освіти та наукових установ незалежно від їх підпорядкування і форм власності, з питань, спрямованих на реалізацію державної політики у галузі освіти та науки в області.

3.44. Готує пропозиції до проектів державних цільових, галузевих та регіональних програм поліпшення становища освіти і науки, фізичної культури і спорту, соціального становлення молоді, національно-патріотичного виховання, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, забезпечення їх виконання.

3.45. Готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і внесення їх в установленому порядку на розгляд облдержадміністрації, Міністерства освіти і науки України та Міністерства молоді та спорту України.

3.46. У межах повноважень здійснює заходи, спрямовані на організацію оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і учнівської молоді в закладах освіти обласного підпорядкування.

3.47. Забезпечує разом з органами охорони здоров'я загальний контроль за охороною здоров'я дітей і проведенням оздоровчих заходів, створенням безпечних умов для навчання і праці учасників освітнього процесу, впровадження заходів щодо утвердження здорового способу життя у дитячому та молодіжному середовищі, проведення інформаційно-просвітницької роботи щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед дітей та молоді.

3.48. Вивчає, узагальнює та поширює перспективний досвід роботи з питань освіти і науки, молоді, фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання, проведення методичних і науково-практичних семінарів, конференцій та інших заходів.

3.49. Забезпечує у межах повноважень заходи щодо активізації міжнародного співробітництва з питань, що належать до його компетенції.

3.50. Проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу, зокрема через друковані та аудіовізуальні засоби масової інформації, з питань, що належать до його компетенції, забезпечує провадження в установленому порядку рекламної та видавничої діяльності.

3.51. Забезпечує у межах повноважень реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, здійснення контролю за її збереженням.

3.52. Надає в установленому порядку адміністративні послуги.

3.53. Вносить пропозиції до проекту обласного бюджету, забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів. Організовує та забезпечує на підставі плану діяльності та індикативних прогнозних показників бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди складання проекту кошторису та бюджетного запиту і подає їх місцевому фінансовому органу. Здійснює управління бюджетними коштами у межах встановлених бюджетних повноважень та оцінку ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі.

3.54. Вживає заходів для забезпечення розвитку мережі центрів фізичного здоров'я населення „Спорт для всіх", здійснення контролю за їх діяльністю.

3.55. У межах повноважень здійснює організацію і забезпечує розвиток спортивної медицини, у тому числі медичне забезпечення та супровід осіб, які займаються фізичною культурою та спортом.

3.56. У межах повноважень взаємодіє з регіональним центром фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю „Інваспорт”, його структурними підрозділами, громадськими об’єднаннями фізкультурно-спортивної спрямованості осіб з інвалідністю у здійсненні реабілітаційної, фізкультурно-оздоровчої і спортивної роботи серед осіб з інвалідністю, зміцненні матеріально-технічної бази таких закладів та організацій, наданні їм консультаційно-методичної допомоги.

3.57. Сприяє:

розвитку волонтерської діяльності у молодіжній сфері, сферах фізичної культури і спорту та національно-патріотичного виховання;

створенню умов для розвитку спроможності інститутів громадянського суспільства у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання;

формуванню і розвитку у молоді громадянських компетентностей, спрямованих на утвердження і захист державності та демократії, здатності відстоювати свої права, відповідально ставитися до громадянських обов’язків, брати відповідальність за власне життя, налагодження гармонійних стосунків між членами своєї сім’ї та життя територіальної громади;

залученню молоді до процесу ухвалення рішень; утворенню і розвитку молодіжних консультативно-дорадчих органів місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, органів учнівського і студентського самоврядування;

підвищенню рівня толерантності і солідарності молоді, забезпеченню рівної участі всіх груп молоді у суспільному житті, запобіганню стереотипам, протидії мові ненависті та дискримінації за будь-якими ознаками;

розвитку і ефективній взаємодії інститутів громадянського суспільства, їх участі у формуванні і реалізації державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання, а також активної участі у суспільному житті.

3.58. Забезпечує підготовку та проведення навчально-тренувальних зборів спортсменів, які беруть участь у спортивних змаганнях різних рівнів.

3.59. Організовує і проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, бере участь у залученні їх до занять фізичною культурою та спортом.

3.60. Сприяє розвитку олімпійського, паралімпійського та дефлімпійського руху.

3.61. Делегує повноваження щодо розвитку видів спорту, визнаних в Україні, відповідним федераціям у встановленому порядку.

3.62. Розробляє проекти розпоряджень голови обласної державної адміністрації, у визначених законодавством випадках – проекти нормативно-правових актів із питань реалізації галузевих повноважень та подання їх на державну реєстрацію у встановленому порядку.

3.63. Бере участь, у межах компетенції:

у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

у розробленні проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші

структурні підрозділи облдержадміністрації;

у підготовці звітів голови обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії обласної ради.

3.64. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної державної адміністрації.

3.65. Забезпечує проведення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

3.66. Здійснює підготовку (участь у підготовці) проектів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень.

3.67. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад.

3.68. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є.

3.69. Інформує населення про стан здійснення визначених законодавством повноважень.

3.70. Виконує повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування.

3.71. Забезпечує у межах повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки.

3.72. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

3.73. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

3.74. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).

3.75. Проводить спеціальну перевірку відомостей стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, пов’язаних із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, щодо освіти, наявності у кандидата наукового ступеня, вченого звання.

3.76. Забезпечує захист персональних даних.

3.77. Оприлюднює офіційну звітність про всі отримані та використані кошти, а також перелік і вартість товарів, робіт, послуг, спрямованих на потреби кожного із заснованих ним закладів освіти, та інші видатки у сфері освіти.

3.78. Виконує інші, передбачені законодавством функції та повноваження.

4. Права департаменту

Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право в установленому законодавством порядку:

4.1. Одержувати від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

4.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні деяких питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів облдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою); укладати в установленому порядку угоди про співпрацю, встановлювати прямі зв'язки з управліннями, закладами освіти і науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

4.3. Вносити пропозиції про удосконалення роботи обласної державної адміністрації у відповідній галузі; вносити Міністерству освіти і науки України, Міністерству молоді та спорту України, іншим центральним органам влади пропозиції з питань удосконалення законодавства та змісту освіти, розвитку фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання, організації освітнього процесу та соціального становлення молоді, поліпшення навчально-методичного забезпечення закладів освіти, фізичної культури і спорту.

4.4. Користуватися інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережею спеціального зв'язку та іншими технічними засобами; організовувати випуск видань інформаційного і науково-методичного характеру.

4.5. Скликати наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

4.6. За дорученням голови облдержадміністрації утворювати координаційні комісії, експертні та робочі групи для науково-організаційного супроводу виконання державних цільових програм і проектів, залучати (із укладенням контрактів, договорів) спеціалістів до роботи у цих комісіях (групах), а також для надання консультацій, проведення аналізу стану і складання прогнозів розвитку освітнього, наукового і науково-технічного, інноваційного та творчого (інтелектуального) потенціалу області.

4.7. Створювати авторські колективи для підготовки регіональних посібників і за погодженням з Міністерством освіти і науки України впроваджувати їх у практику.

4.8. Представляти інтереси департаменту в органах судової влади під час розгляду спірних питань, що належать до його компетенції.

5. Взаємодія департаменту з іншими органами влади

Департамент в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами та апаратом обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, іншими центральними органами виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передавання інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

6. Організаційно-розпорядча діяльність департаменту

6.1. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з неї розпорядженням голови обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу.

6.2. Директор департаменту безпосередньо підпорядковується голові обласної державної адміністрації. Його діяльність контролює один із заступників голови обласної державної адміністрації відповідно до функціональних повноважень.

6.3. Особа, яка претендує на зайняття посади директора департаменту, повинна відповідати таким загальним вимогам: ступінь вищої освіти не нижче магістра; досвід роботи на посадах державної служби категорій „Б" чи „В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності, не менше двох років, вільне володіння державною мовою.

6.4. У своїй роботі директор департаменту керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня, розпорядженнями голови облдержадміністрації, Регламентом обласної державної адміністрації та цим Положенням.

6.5. Директор департаменту повинен знати: Конституцію України, акти законодавства, що стосуються державної служби та діяльності місцевої адміністрації; укази Президента України; постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України; інші нормативно-правові акти, що регулюють розвиток національної освіти; основи державного управління; методи контрольно-управлінських рішень, розпоряджень та доручень; основи політики держави; форми та методи роботи із засобами масової інформації; правила ділового етикету; правила на норми охорони праці та протипожежного захисту; основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби.

6.6. Директор департаменту має заступників – начальників управлінь, які призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора департаменту відповідно до законодавства про державну службу.

6.7. На період відсутності директора департаменту його обов'язки, функції і повноваження у повному обсязі, відповідно до наказу, виконує один із його заступників – начальників управлінь з правом видання наказів, у тому числі з особового складу (кадрових питань), підпису службових документів, у тому числі з фінансових питань.

6.8. Директор департаменту відповідно до законодавства:

6.8.1. Здійснює керівництво департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності.

6.8.2. Подає для затвердження голові облдержадміністрації положення про департамент, його структуру, затверджує положення про його структурні підрозділи.

6.8.3. Планує роботу департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації.

6.8.4. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи департаменту.

6.8.5. Звітує перед головою облдержадміністрації про виконання покладених на департамент завдань та затверджених планів роботи.

6.8.6. Відповідає за виконання покладених на департамент завдань із реалізації державної політики у сферах освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферу технологій, фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання та молодіжної політики.

6.8.7. Може входити до складу колегій облдержадміністрації, Міністерства освіти і науки України.

6.8.8. Вносить пропозиції про розгляд на засіданнях колегій питань, що належать до компетенції департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень.

6.8.9. Може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування.

6.8.10. Представляє інтереси департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

6.8.11. Спрямовує і координує діяльність місцевих органів управління освітою, молоді та спорту та підзвітних установ.

6.8.12. Видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

6.8.13. Накази нормативно-правового характеру, які містять одну або більше норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і стосуються обов’язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації, або мають міжвідомчий характер, тобто є обов’язковими для інших органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування, а також юридичних осіб, що не належать до сфери управління департаменту, підлягають державній реєстрації у відповідних органах Мін’юсту.

6.8.14. Подає для затвердження голові облдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису департаменту у межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників після відповідного їх погодження департаментом фінансів Закарпатської обласної державної адміністрації.

6.8.15. Розпоряджається коштами у межах затвердженого головою обласної державної адміністрації кошторису департаменту.

6.8.16. Призначає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством України, керівників закладів загальної середньої освіти обласного підпорядкування за результатами конкурсу та погодження із обласною радою шляхом укладення строкового трудового договору (контракту).

Здійснює заходи заохочення, преміювання та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності.

6.8.17. Призначає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством України, директорів закладів дошкільної та позашкільної

освіти, Закарпатського інституту післядипломної педагогічної освіти, фінансування яких здійснюється з обласного бюджету.

Здійснює заходи заохочення, преміювання та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності.

6.8.18. Призначає на посаду директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з обласного бюджету, за результатами конкурсів шляхом укладення строкового трудового договору (контракту).

Заохочує, преміює та притягає до дисциплінарної відповідальності призначених директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, фінансування яких здійснюється з обласного бюджету.

6.8.19. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту.

6.8.20. Забезпечує дотримання працівниками департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни; забезпечує у межах своїх повноважень збереження в департаменті інформації з обмеженим доступом.

6.8.21. Забезпечує в установленому порядку участь представника департаменту у проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад керівників закладів фахової передвищої освіти.

6.8.22. Здійснює контроль за організацією ведення військового обліку та бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час.

6.8.23. Організовує проведення з працівниками департаменту профілактичних заходів щодо запобігання вчиненню ними дисциплінарних проступків, виявляє та своєчасно припиняє їх вчинення.

6.8.24. Створює здорові та безпечні умови, необхідні для належного виконання працівниками департаменту своїх обов'язків, вживає заходів щодо: надання необхідної для виконання посадових обов'язків інформації, облаштування приміщення, пристосованого для виконання посадових обов'язків, належного облаштування робочих місць, забезпечення необхідним обладнанням.

6.8.25. Затверджує табелі виходу на роботу працівників департаменту.

7. Директор департаменту відповідно до Закону України „Про державну службу" здійснює повноваження керівника державної служби та забезпечує виконання нормативно-правових актів з питань проходження державної служби.

8. Здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

9. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції департаменту, у ньому може утворюватися колегія.

Персональний склад колегії затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації за поданням директора департаменту.

Рішення колегії можуть бути реалізовані шляхом видання відповідного наказу директора департаменту.

10. Департамент утримується за рахунок коштів державного бюджету, якщо інше не передбачено законодавством.

11. Для розгляду наукових рекомендацій та пропозицій щодо визначення реалізації основних напрямів діяльності департаменту, обговорення найважливіших програм і вирішення інших питань при ньому можуть утворюватися громадські, наукові ради та комісії у складі вчених і висококваліфікованих спеціалістів.

12. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших пов'язаних з ними осіб.

13. У разі припинення юридичної особи – департаменту (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), активи департаменту передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються в дохід бюджету в установленому законодавством порядку.

14. Доходи (прибутки) департаменту використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням та чинним законодавством.

15. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників департаменту визначає голова облдержадміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

16. Штатний розпис та кошторис департаменту затверджує голова облдержадміністрації після їх погодження з департаментом фінансів облдержадміністрації у встановленому законодавством порядку.

17. Департамент як юридична особа публічного права має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.