



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.12.2025

м. Ужгород

№ 838

***Про внесення змін до Програми покращення житлових умов мешканців
Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України,
членів їх сімей „Власний дім”
на 2021 – 2025 роки***

Відповідно до статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, статей 4 і 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану” (зі змінами), статті 22 „Прикінцеві і перехідні положення” Бюджетного кодексу України, указів Президента України від 27 березня 1998 року № 222/98 „Про заходи щодо підтримки індивідуального житлового будівництва на селі” (зі змінами), від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” (зі змінами), № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, постанов Кабінету Міністрів України від 03 серпня 1998 року № 1211 „Про затвердження Положення про порядок формування і використання коштів фондів підтримки індивідуального житлового будівництва на селі” (зі змінами), від 05 жовтня 1998 року № 1597 „Про затвердження Правил надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам житла на селі” (зі змінами), від 11 березня 2022 року № 252 „Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану” (зі змінами), з метою створення системи стимулювання індивідуального житлового будівництва, поліпшення житлово-побутових умов проживання у житлових будинках шляхом надання пільгових довгострокових кредитів та компенсацій фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлені лічильники:

1. Внести зміни до Програми покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” на 2021 – 2025 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 01.10.2020 № 1835 (зі змінами, внесеними розпорядженнями голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 30.08.2024 № 833, 26.07.2024 № 753, 22.10.2024 № 969, 28.04.2025 № 272), виклавши її у новій редакції, що додається.

2. Затвердити у новій редакції Правила надання пільгових кредитів позичальникам за Програмою покращення житлових умов мешканців

Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” на 2021 – 2025 роки, що додаються.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови державної адміністрації – начальника військової адміністрації Іванча В. В.

**Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації**

Мирослав БІЛЕЦЬКИЙ

ПРОГРАМА
покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та
військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей
„Власний дім” на 2021 – 2025 роки

1. Загальні положення

Програма покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” на 2021 – 2025 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Указу Президента України від 27 березня 1998 року № 222/98 „Про заходи щодо підтримки індивідуального житлового будівництва на селі”, постанов Кабінету Міністрів України від 03 серпня 1998 року № 1211 „Про затвердження Положення про порядок формування і використання коштів фондів підтримки індивідуального житлового будівництва на селі” (зі змінами), з метою реалізації державної політики у галузі будівництва житла та поліпшення соціально-побутових умов проживання населення області шляхом фінансової підтримки через механізми надання пільгових довгострокових кредитів та компенсації із залученням різних джерел фінансування для впровадження цієї Програми.

У цій Програмі враховано кращий досвід реалізації регіональних програм загалом в Україні, а також досвід, набутий Закарпатським обласним Фондом інвестування (виконавцем Програми) під час впровадження обласної, районних, міських, селищних, сільських програм.

Завдяки впровадженню Програми, починаючи з 2000 року, пільговими кредитами для поліпшення своїх житлових умов скористалося 8500 позичальників на загальну суму – 390,0 млн. гривень. За допомогою кредитування введено в експлуатацію 1050 будинків загальною площею 230000 кв. метрів, облаштовано інженерними мережами (газопроводом, водопроводом, водовідведенням, опаленням) та енергоефективними технологіями 7260 житлових будинків та квартир.

Паспорт Програми наведено у додатку 1 до Програми.

2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма та мета Програми

Програма спрямована на:
підвищення якості життя населення області;
надання фінансової підтримки для індивідуального житлового будівництва та вдосконалення її механізмів;
збільшення обсягів індивідуального житлового будівництва;
поліпшення житлово-побутових умов проживання населення шляхом облаштування житлових будинків інженерними мережами та енергоефективними, енергозберігаючими технологіями;

оновлення або модернізація житлового фонду шляхом надання кредитів на капітальний ремонт;

залучення різних джерел фінансування для впровадження Програми;

забезпечення пріоритетності у наданні пільгових кредитів громадянам, оселі яких постраждали від стихійного лиха (повені, зсувів, градобію тощо); ветеранам війни (учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам війни) військовослужбовцям Збройних Сил України та їх сім'ям; сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни; внутрішньо переміщеним особам, громадянам пенсійного віку (вік яких не перещує 70 років);

участь у заходах із впровадження децентралізованої генерації електроенергії; забезпечення автономного та безперебійного живлення у житлових будинках шляхом надання фінансової підтримки у вигляді компенсації за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлені лічильники.

Актуальність і доцільність розроблення Програми обумовлені такими факторами:

гостра необхідність забезпечення та підтримки розвитку інфраструктури, необхідність поліпшення демографічної ситуації та рівня життя населення, якості освітніх та медичних послуг в громаді через забезпечення житлом відповідних спеціалістів;

відсутність інших централізованих програм фінансування будівництва індивідуального житла (особливо в сільській місцевості);

складність отримання та відносно висока вартість банківських кредитів для фінансування індивідуального житлового будівництва та іпотечних кредитів.

Метою Програми є сприяння розв'язанню однієї із найважливіших соціальних проблем – забезпечення житлом та підвищення рівня якості життя населення області.

Позитивне розв'язання проблеми матиме значний соціальний та економічний ефект.

Основні показники Програми наведено у додатку 2 до Програми.

Основні заходи Програми наведено у додатку 4 до Програми.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Оптимальним шляхом розв'язання проблем та досягнення мети є:

1) забезпечення мобілізації фінансових ресурсів місцевих бюджетів з метою фінансування заходів, передбачених Програмою;

2) надання фінансової (шляхом кредитування і надання компенсацій) та організаційної (інформаційний супровід та координація) підтримки індивідуальним забудовникам за рахунок коштів державного, обласного, районних бюджетів та бюджетів громад;

3) запровадження механізму ефективного використання бюджетних коштів за рахунок їх прозорого, неупередженого та раціонального розподілу між індивідуальними забудовниками;

4) сприяння розвитку територій громад підвищення рівня їх спроможності та стандартів якості проживання населення;

5) забезпечення пільгової відсоткової ставки у наданні кредитів для ветеранів війни (учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників війни), у тому числі їх чоловікам/дружинам у розмірі 1,5 відсотків річних (50 відсотків від основної ставки);

б) забезпечення пільгової відсоткової ставки у наданні кредитів 0 відсотків річних для:

військовослужбовців, у тому числі їх чоловікам/дружинам.
багатодітним сім'ям.

4. Фінансування Програми

Джерела фінансування Програми визначені згідно з додатком 3 до Програми, які формуються за рахунок державного та місцевих бюджетів. Для фінансування Програми передбачається 265,0 млн. гривень, у тому числі за рахунок повернення кредитних коштів від позичальників у сумі 135,7 млн. гривень, які будуть спрямовані на подальше фінансування Програми і становлять 51 відсоток до загальних обсягів фінансування.

5. Кредитування за Програмою

Програма передбачає надання пільгових довгострокових кредитів позичальникам у розмірі 1,5 – 3 відсотків річних за користування кредитом та 1 відсоток річних за обслуговування кредиту у обсягах кредитування, вказаних у додатку 2 до Програми та згідно Правил, які є невід'ємною частиною Програми. Кредитування передбачається здійснювати відповідно до фінансування Програми з державного та місцевих бюджетів.

6. Надання компенсацій за Програмою

Програма передбачає за рахунок коштів обласного бюджету механізм надання фізичним особам фінансової підтримки у вигляді компенсації за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлені лічильники (додаток 5 до Програми).

7. Очікувані результати

У ході реалізації Програми передбачається надання пільгових кредитів на будівництво 250 нових житлових будинків загальною площею 39650,0 кв. м, облаштування інженерними мережами та енергоефективними, енергозберігаючими технологіями 1665 житлових будинків, квартир, створення тимчасових робочих місць (додаток 2 до Програми).

Також у ході реалізації Програми на 2024 – 2025 роки передбачається надання компенсацій фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення у загальній сумі 4000,0 тис. гривень.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Реалізація Програми здійснюється Обласним фондом інвестування об'єктів соціальної сфери та промисловості, створеним відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації від 21 квітня 1999 року № 166 „Про обласний фонд інвестування об'єктів соціальної сфери та промисловості” (зі змінами), за участі облдержадміністрації, райдержадміністрацій та органів місцевого самоврядування області.

Для належного виконання Програми діє спостережна рада Обласного „Фонду інвестування об'єктів соціальної сфери та промисловості”, створена з метою контролю та координації ефективного використання кредитних коштів Фонду та коштів для надання компенсацій фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлені лічильники.

ПАСПОРТ

Програми покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та
військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей
„Власний дім” на 2021 – 2025 роки

Ініціатор розроблення Програми	Департамент економічного та регіонального розвитку облдержадміністрації – обласної військової адміністрації
Розробник Програми	Департамент економічного та регіонального розвитку облдержадміністрації – обласної військової адміністрації
Відповідальний виконавець Програми	Обласний „Фонд інвестування об’єктів соціальної сфери та промисловості”, департамент еконо-мічного та регіонального розвитку облдерж-адміністрації – обласної військової адміністрації
Учасники Програми	Структурні підрозділи облдержадміністрації – обласної військової адміністрації: фінансів; економічного та регіонального розвитку; агро-промислового розвитку, управління житлово-комунального господарства та енергозбереження, райдержадміністрації – районні військові адміністрації та органи місцевого самоврядування
Термін реалізації Програми	2021 – 2025 роки
Етапи виконання Програми (для довгострокових програм)	2021 – 2025 роки
Перелік місцевих бюджет-тів, які беруть участь у виконанні Програми (для комплексних програм)	Обласний, районні, міські, селищні, сільські бюджети
Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми всього, у тому числі:	265,0 млн. гривень
кошти з місцевих бюджетів	217,8 млн. гривень

Директор департаменту
економічного та регіонального
розвитку обласної військової
адміністрації

Тарас ТРИНДЯК

Додаток 2
до Програми
(у редакції розпорядження
03.12.2025 № 838)

ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ

Програми покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України,
членів їх сімей „Власний дім” на 2021 – 2025 роки

Показники	Один. виміру	За роками:					Всього
		2021	2022	2023	2024	2025	
1. Фінансування Програми:							
державний бюджет	тис. грн	11800,0	12300,0	11150,0	7000,0	5000,0	47250,0
обласний бюджет	тис. грн	16100,0	18250,0	22600,0	26800,0	32000,0	115750,0
інші місцеві бюджети	тис. грн	13800,0	15250,0	17000,0	26200,0	29750,0	102000,0
ВСЬОГО:	тис. грн	41700,0	45800,0	50750,0	60000,0	66750,0	265000,0
у тому числі за рахунок повернення кредитів (спецфонд)	тис. грн	14100,0	13850,0	17600,0	30000,0	32750,0	133650,0
2. Орієнтовний обсяг напрямків кредитування:							
Будівництво, добудова, реконструкція, капітальний ремонт житла	тис. грн	8500,0	9500,0	10500,0	13450,0	29750,0	71700,0
Купівля житла	тис. грн	4900,0	5200,0	5500,0	6600,0	7800,0	30000,0
Впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів (у тому числі: заміна зовнішніх дверей, вікон, утеплення фасаду, даху будинку)	тис. грн	17300,0	18900,0	21150,0	24000,0	13980,0	95330,0
Спорудження інженерних мереж (водопроводу, водовідведення, опалення, електрофікації, газифікації тощо)	тис. грн	6850,0	7650,0	8500,0	10000,0	11000,0	44000,0
Витрати, пов'язані з наданням та обслуговуванням кредитів	тис. грн	950,0	950,0	950,0	950,0	2220,0	6020,0
Кредитування інших напрямів: розвиток сільського туризму, розвиток особистих селянських господарств тощо	тис. грн	3200,0	3600,0	4150,0	3000,0	–	13950,0

Показники	Один. виміру	За роками:					Всього
		2021	2022	2023	2024	2025	
Компенсація фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення	тис. грн	–	–	–	2000,0	2000,0	4000,0
Сплата початкового внеску за державною програмою іпотечного кредитування „єОселя”	тис. грн	–	–	–	–	800,0	800,0
ВСЬОГО:	тис. грн	41700,0	45800,0	50750,0	60000,0	66750,0	265000,0
3. Введення в експлуатацію житла	кв. м./шт.	6500/40	7150/45	7850/50	8650/55	9500/60	39650/250
4. Облаштування будинків інженерними мережами та енергоефективними і енергозберігаючими технологіями	шт.	275	300	330	360	400	1665

Директор департаменту економічного та регіонального розвитку обласної військової адміністрації

Тарас ТРИНДЯК

Додаток 3
до Програми
(у редакції розпорядження
03.12.2025 № 838)

ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

Програми покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України,
членів їх сімей „Власний дім” на 2021 – 2025 роки

(тис. грн)

Кошти	За роками:					Всього
	2021	2022	2023	2024	2025	
Державний бюджет						
загальний фонд	8600,0	9600,0	7150,0	-	-	25350,0
спеціальний фонд	3200,0	2700,0	4000,0	7000,0	5000,0	21900,0
ВСЬОГО:	11800,0	12300,0	11150,0	7000,0	5000,0	47250,0
Обласний бюджет						
загальний фонд	10000,0	12000,0	14000,0	16000,0	18000,0	70000,0
у тому числі на витрати з обслуговування кредитів	950,0	950,0	950,0	950,0	2220,0	6020,0
спеціальний фонд	6100,0	6250,0	8600,0	10800,0	14000,0	45750,0
ВСЬОГО:	16100,0	18250,0	22600,0	26800,0	32000,0	115750,0
Інші місцеві бюджети						
загальний фонд	9000,0	10350,0	12000,0	14000,0	16000,0	61350,0
спеціальний фонд	4800,0	4900,0	5000,0	12200,0	13750,0	40650,0
ВСЬОГО:	13800,0	15250,0	17000,0	26200,0	29750,0	102000,0
Всього за Програмою:	41700,0	45800,0	50750,0	60000,0	66750,0	265000,0
загальний фонд	27600,0	31950,0	33150,0	30000,0	34000,0	131350,0
спеціальний фонд	14100,0	13850,0	17600,0	30000,0	32750,0	133650,0

Директор департаменту економічного та регіонального
розвитку обласної військової адміністрації

Тарас ТРИНДЯК

Додаток 4
до Програми
(у редакції розпорядження
03.12.2025 № 838)

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

Програми покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України,
членів їх сімей „Власний дім” на 2021 – 2025 роки

Найменування заходу	Період за роками (тис. грн)					Всього
	2021	2022	2023	2024	2025	
Будівництво, добудова, реконструкція, капітальний ремонт житла	41700,0	45800,0	50750,0	60000,0	66750,0	265000,0
Купівля житла						
Впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів						
Спорудження інженерних мереж (водопроводу, водовідведення, опалення, електрофікації, газифікації тощо)						
Витрати, пов'язані з наданням та обслуговуванням кредитів						
Кредитування інших напрямів: розвиток сільського туризму, розвиток особистих селянських господарств тощо						
Компенсація фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення						
Сплата початкового внеску за державною програмою іпотечного кредитування „ЄОселя”						
ВСЬОГО:	41700,0	45800,0	50750,0	60000,0	66750,0	265000,0

Директор департаменту економічного та регіонального розвитку обласної військової адміністрації

Тарас ТРИНДЯК

ПОРЯДОК

використання коштів на компенсацію фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлені лічильники

Загальні положення

1. Механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для здійснення компенсації фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлені лічильники (далі – Компенсація), розроблений з метою впровадження заходів децентралізованої генерації електроенергії та забезпечення автономного та безперебійного живлення у житлових будинках.

2. Головним розпорядником коштів обласного бюджету на компенсацію є департамент економічного та регіонального розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації, а відповідальним виконавцем Програми та одержувачем коштів – Обласний „Фонд інвестування об’єктів соціальної сфери та промисловості” (далі – Фонд).

1. Визначення термінів

1.1. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

1.1.1. Фізичні особи – громадяни України, які зареєстровані і постійно проживають на території Закарпатської області та встановили придбані альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлений лічильник.

1.1.2. Альтернативні джерела енергозабезпечення – це система електропостачання, що складається з фотоелектричних модулів (сонячних панелей), гібридного інвертора, акумуляторних батарей.

1.1.3. Двонаправлений лічильник – засіб обліку вимірювальної техніки (з вбудованим модемом/контролером або окремим модемом/контролером), характеристики якого дозволяють одночасно обліковувати обсяги відпущеної в електричну мережу та отриманої з електричної мережі електричної енергії.

1.1.4. Компенсація – сума коштів, наданих з обласного бюджету фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлений лічильник.

2. Порядок подання та розгляду документів для одержання компенсації

2.1. Компенсація надається у вигляді фінансової допомоги з обласного бюджету на безповоротній основі фізичним особам.

2.2. Компенсація здійснюється, у тому числі і за обладнання, придбане за кредитні кошти.

2.3. Фізична особа може отримати Компенсацію лише один раз.

2.4. Компенсація також може надаватися громадянам, які вже користувались або користуються пільговими кредитами за програмою „Власний дім”.

2.5. Компенсація здійснюється:

1) за придбані та встановлені після 01 липня 2024 року альтернативні джерела енергозабезпечення у розмірі 20 тисяч гривень (за умови підключення їх до електричної мережі через двонаправлений лічильник);

2) за підключений після 01 липня 2024 року до електричної мережі двонаправлений лічильник в розмірі його фактичної вартості, але не більше 15 тисяч гривень (за умови наявності встановлених альтернативних джерел енергозабезпечення).

2.6. Компенсація надається власнику/співвласнику об'єкта нерухомості, на якому встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлений лічильник.

Також компенсація надається фізичній особі, яка належить до членів сім'ї першого ступеня споріднення члена приватного домогосподарства.

Приватним домогосподарством вважається земельна ділянка разом з розташованими на ній за однією адресою житловим будинком або котеджем (та у разі наявності господарськими (присадибними) будівлями, наземними та/або підземними комунікаціями), що належить індивідуальному побутовому споживачу на праві власності. Членами приватного домогосподарства є його власник та співвласники.

2.7. Компенсація надається на підставі поданої заявки (додаток 1 до Порядку) та доданого пакета документів, а саме:

копія паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки);

копія витягу із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання (видається в ЦНАПі або через застосунок „Дія”);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду);

копія витягу із Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності;

копії договору купівлі-продажу (при наявності), рахунка-фактури, видаткових накладних, квитанцій, платіжних доручень, акта виконаних робіт інших документів, що підтверджують придбання та встановлення альтернативних джерел енергозабезпечення та двонаправленого лічильника;

фото альтернативних джерел енергозабезпечення та двонаправленого лічильника (у тому числі, де вказані технічні характеристики);

фото розміщення встановлених альтернативних джерел енергозабезпечення, а саме сонячних панелей на об'єкті нерухомого майна, із відміткою геолокації;

реквізити IBAN рахунку для спрямування коштів на компенсацію за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення;

копія договору про постачання електричної енергії постачальником універсальних послуг або договору споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії;

копія договору про купівлю-продаж електричної енергії за „зеленим” тарифом з додатками (за наявності);

свідоцтво про шлюб у разі отримання компенсації згідно з пунктом 2.6 Порядку;

інші документи, необхідні для підтвердження права на отримання компенсації.

2.8. Заявка з відповідним пакетом документів подається заявником або особисто, або онлайн за формою, визначеною у додатку 1 до цього Порядку, на платформі „Допомога Закарпаття”, із накладанням кваліфікованого електронного підпису.

2.9. Формування заявок з пакетом документів, які надходять від фізичних осіб, здійснюється Фондом та надалі подаються на погодження спостережної ради, яка утворена розпорядженням голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації.

2.10. Спостережна рада у міру надходження документів проводить засідання та шляхом голосування більшістю голосів приймає рішення щодо погодження заявок громадян, опрацьованих та поданих Фондом для надання компенсації за придбані та встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та/або двонаправлений лічильник.

У разі коли голосів порівну, вирішальним є голос головуючого.

2.11. Фізичній особі може бути відмовлено в отриманні Компенсації у разі: неусунення нею недоліків до вимог пакету документів протягом 10 (десяти) робочих днів із дня отримання такого повідомлення; подання завідомо неправдивої та недостовірної інформації.

2.12. За повноту і достовірність відомостей у поданих документах відповідає фізична особа, яка претендує на отримання Компенсації.

2.13. Дата засідання спостережної ради визначається за наявності опрацьованих Фондом пакетів документів.

2.14. Прийняття заявок розпочато з 01 серпня 2024 року.

2.15. Спостережна рада здійснює аналіз отриманих заявок на предмет відповідності вимогам цього Порядку та приймає рішення щодо надання компенсації протягом 30 робочих днів із дня отримання заяви. З метою уточнення поданих фізичною особою документів термін розгляду поданих заявок може бути продовжено до 20 робочих днів.

2.16. Засідання спостережної ради оформлюється протоколом.

2.17. Відповідно до протоколу спостережної ради або наказу департаменту економічного та регіонального розвитку облдержадміністрації – обласної військової державної адміністрації Фонд здійснює перерахування коштів фізичним особам.

2.18. Якщо сума коштів на Компенсацію за поданими заявками від фізичних осіб, які відповідають вимогам Порядку, перевищує обсяг виділеного фінансування, тоді кошти отримують фізичні особи у порядку черговості надходження та розгляду заявок.

2.19. Компенсація здійснюється шляхом перерахування коштів на рахунок фізичних осіб протягом 10 робочих днів із дня прийняття рішення спостережною радою або 10 робочих днів із дня отримання фінансування.

2.20. Контроль та здійснення моніторингу за виконанням Програми та Порядку покладається на спостережну раду.

2.21. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23.08.2012 № 938, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881 (зі змінами).

2.22. Компенсація фізичним особам здійснюватиметься одержувачем коштів за рахунок коштів обласного бюджету у межах наявних бюджетних призначень.

2.23. Фізична особа позбавляється права на Компенсацію у разі виявлення Фондом таких фактів:

порушення фізичною особою вимог цього Порядку;

надання фізичною особою недостовірної, неправдивої або недійсної інформації, що призвело до виплати їй бюджетних коштів.

2.24. У разі виявлення будь-якого із зазначених фактів фізична особа зобов'язана повернути незаконно отриману суму Компенсації, а також сплатити штрафні санкції у розмірі 50 відсотків суми Компенсації.

ЗАЯВКА

для отримання компенсації за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та/або двонаправлений лічильник за Програмою покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” на 2021 – 2025 роки

Дані фізичної особи:	
ПІБ	
Серія, номер паспорта громадянина України	
Номер облікової картки платника податків	
Адреса місця реєстрації	
Адреса об'єкта нерухомості, де встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення	
Контактний номер телефону	
Адреса електронної пошти	

Прошу надати мені компенсацію в сумі _____, у тому числі за:
встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення у сумі _____;
двонаправлений лічильник, підключений до електромережі, у сумі _____

Вартість придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення:

Вартість двонаправленого лічильника, підключеного до електромережі:

Із вимогами Порядку використання коштів на компенсацію фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлені лічильники ознайомлений(на) та зобов'язуюсь їх виконувати.

_____/_____/_____
Підпис / Прізвище, ініціали

№ з/п	Перелік поданих документів
1.	Копія паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки)
2.	Копія витягу із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання (видається в ЦНАПі або через застосунок „Дія”)
3.	Копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду)
4.	Копія витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності
5.	Копії договору купівлі-продажу (за наявності), рахунка-фактури, видаткових накладних, квитанцій, акта виконаних робіт інших документів, що підтверджують придбання та встановлення альтернативних джерел енергозабезпечення та двонаправленого лічильника
6.	Фото альтернативних джерел енергозабезпечення та двонаправленого лічильника (у тому числі, де вказані технічні характеристики)
7.	Фото або відеофіксація розміщення встановлених альтернативних джерел енергозабезпечення, а саме: сонячних панелей на об’єкті нерухомого майна, з відміткою геолокації
8.	Реквізити IBAN рахунку для спрямування коштів на компенсацію за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення
9.	Копії договору про постачання електричної енергії постачальником універсальних послуг або договору споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії
10.	Копія договору про купівлю-продаж електричної енергії за „зеленим” тарифом з додатком (за наявності)
11.	Свідоцтво про шлюб у разі отримання компенсації згідно з пунктом 2.6 Порядку
12.	Інші документи, необхідні для підтвердження права на отримання компенсації

Відомості про державну допомогу, отриману протягом останніх трьох років (її форму та мету):

Даю згоду на використання моїх персональних даних згідно із Законом України „Про захист персональних даних”.

_____ 20__ року _____
(дата) (підпис) (ініціали та прізвище)

ПРАВИЛА
надання пільгових кредитів позичальникам
за Програмою покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та
військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей
„Власний дім” на 2021 – 2025 роки

Правила розроблені відповідно до Указу Президента України від 27 березня 1998 року № 222/98 „Про заходи щодо підтримки індивідуального житлового будівництва на селі”, постанов Кабінету Міністрів України від 03 серпня 1998 року № 1211 „Про затвердження Положення про порядок формування і використання коштів фондів підтримки індивідуального житлового будівництва на селі”(зі змінами), від 05 жовтня 1998 року № 1597 „Про затвердження Правил надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам житла на селі” (зі змінами).

У Правилах врахований досвід реалізації Програми покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” (далі – Програма) з 2000 року.

Правила передбачають умови і порядок надання обласним Фондом інвестування об’єктів соціальної сфери та промисловості пільгових кредитів позичальникам за Програмою за такими напрямками:

для будівництва, добудови, реконструкції житлового будинку (квартири);
для капітального ремонту житлового будинку (квартири),
придбання готового або незавершеного будівництвом житла (будинку або квартири) з подальшою добудовою, реконструкцією та капітальним ремонтом;
для будівництва інженерних мереж (газопостачання, водопостачання, водовідведення, електрозабезпечення, опалення, встановлення твердопаливних котлів тощо) із підключенням їх до існуючих комунікацій і за їх межами (індивідуально);

для впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів (у тому числі утеплення фасаду, даху будинку, квартири, заміна зовнішніх дверей, вікон тощо);

інших напрямів, які сприяють подальшому поліпшенню соціально-побутових умов проживання населення Закарпатської області.

I. Загальні положення

1.1. Терміни, що вживаються у цих Правилах, мають таке значення:

Обласний „Фонд інвестування об’єктів соціальної сфери та промисловості” – державна організація (далі – Фонд), засновником якої є Закарпатська обласна державна адміністрація – обласна військова адміністрація,

створена з метою поліпшення житлових, соціально-побутових умов населення області, розвитку соціальної інфраструктури шляхом надання пільгових кредитів та компенсацій за Програмою покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” на 2021 – 2025 роки;

кредит – сума коштів, що надається громадянам України (далі – позичальникам) за рахунок кредитних ресурсів Фонду на умовах, визначених кредитним договором для фінансування, за напрямами кредитування, які передбачені цими Правилами;

кредитний договір – договір, укладений відповідно до цих Правил між Фондом та позичальником, який визначає умови надання та обсяги кредиту, умови погашення кредиту та внесення плати за користування кредитом, терміни освоєння кредитних ресурсів, відповідальність сторін та інші взаємовідносини;

додатковий договір – договір, укладений між Фондом та позичальником, яким вносяться зміни до кредитного договору щодо суми кредиту, терміну повернення коштів, інших умов з метою забезпечення завершення робіт, у тому числі із впровадження енергоефективних, енергозберігаючих заходів;

позичальник – фізична особа, яка має громадянство України, зареєстрована та постійно проживає в Закарпатській області, отримує постійний офіційний дохід (заробітна плата, пенсія, соціальні виплати та інший дохід) і має право на отримання пільгового кредиту відповідно до цих Правил.

Вік позичальника на момент завершення терміну повернення кредиту повинен бути не більше 70 років;

поручитель – фізична особа, яка має громадянство України, зареєстрована або постійно проживає в Закарпатській області, отримує постійний офіційний дохід, і вік якої на момент завершення терміну повернення кредиту повинен бути не більше 70 років;

продавець – фізична чи юридична особа, яка продає згідно з договором купівлі-продажу завершений або незавершений будівництвом індивідуальний житловий будинок (квартиру), речові права на об'єкт нерухомого майна, який буде споруджений в майбутньому, що належать їй на праві приватної власності;

покупець – фізична особа, яка купує згідно з договором купівлі-продажу з використанням пільгового кредиту завершений або незавершений будівництвом індивідуальний житловий будинок (квартиру) або речові права на об'єкт нерухомого майна, який буде споруджений в майбутньому;

об'єкт кредитування – житловий будинок або квартира, речові права на об'єкт нерухомого майна, який буде споруджений в майбутньому, які знаходяться на території Закарпатської області (у тому числі у містах обласного значення), і види робіт за якими кредитуються за напрямами, передбаченими цими Правилами;

кошторис – зведений кошторисний розрахунок вартості будівництва, добудови, реконструкції, капітального ремонту житла та інших видів робіт, що кредитуються згідно з Програмою, складений кваліфікованим або сертифікованим виконавцем;

добудова житла – завершення внутрішніх опоряджувальних робіт у житловому будинку або квартирі, а також робіт із оздоблення фасадів та

благоустрою території відповідно до отриманого будівельного паспорта з використанням пільгового кредиту, у тому числі після введення житла в експлуатацію;

реконструкція індивідуального житлового будинку (квартири) – комплекс будівельних робіт та організаційно-технічних заходів, внаслідок яких змінюються архітектурно-планувальні та технічні показники завершеного або незавершеного будівництвом індивідуального житлового будинку (квартири);

капітальний ремонт – це комплекс ремонтно-будівельних робіт, який передбачає зміну, відновлення та модернізацію конструкцій і обладнання будівель у зв'язку з їх фізичною зношеністю та зруйнуванням, поліпшення експлуатаційних показників, а також поліпшення планування будівлі і благоустрою території без зміни будівельних габаритів об'єкта;

інженерні мережі – комплекс робіт із будівництва та монтажу системи інженерних мереж (газопостачання, водопостачання, водовідведення, електрозабезпечення, опалення, встановлення твердопаливних котлів, топок тощо) з підключенням їх до існуючих комунікацій і за їх межами (індивідуально);

впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів – комплекс робіт із утеплення фасаду, даху будинку (квартири), заміна зовнішніх дверей, вікон на енергозберігаючі та інші роботи із енергоефективності та енергозбереження;

молода сім'я – подружжя або неповна сім'я (мати, батько), у якому вік чоловіка та дружини не перевищує 35 років на момент отримання кредиту;

кошти за користування кредитом – відсотки сплачені за користування кредитом;

кошти за обслуговування кредиту – плата за обслуговування кредиту, що спрямовується на покриття витрат пов'язаних з наданням та обслуговуванням кредитів, інших витрат Фонду;

територіальна громада – жителі, об'єднані постійним проживанням у межах села, селища, міста (включно міста обласного значення), що є самостійними адміністративно-територіальними одиницями, або добровільне об'єднання жителів кількох сіл, селищ, міст (включно міст обласного значення), що мають єдиний адміністративний центр;

територія територіальної громади – нерозривна територія, у межах якої територіальна громада здійснює свої повноваження щодо вирішення питань місцевого значення відповідно до Конституції і законів України як безпосередньо, так і через органи місцевого самоврядування;

спостережна рада – наглядовий колегіальний орган, утворений розпорядженням голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації, з метою контролю та координації ефективного використання кредитних коштів Фонду та коштів для надання компенсацій фізичним особам за встановлені альтернативні джерела енергозабезпечення та двонаправлені лічильники;

розпорядник коштів – департамент економічного та регіонального розвитку обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації.

1.2. Спостережна рада у міру необхідності проводить засідання та шляхом голосування приймає рішення щодо погодження заявок громадян, опрацьованих та поданих Фондом для кредитування позичальників.

1.3. Формою роботи спостережної ради є засідання, рішення на яких приймаються шляхом голосування більшістю голосів.

У разі коли голосів порівну, вирішальним є голос головуючого.

1.4. Рішення спостережної ради, прийняті на засіданнях у межах її компетенції, оформляються протоколом і є обов'язковими для виконання Фондом.

1.5. Спостережна рада приймає рішення щодо пріоритетності категорій громадян для отримання кредитування.

У першочерговому порядку кредит надається позичальникам для завершення раніше розпочатого будівництва, молодим, багатодітним сім'ям, сім'ям військовослужбовців Збройних Сил України та ветеранам війни, а також громадянам, які перебувають на обліку внутрішньо переміщених осіб.

1.6. Кредитування за цими Правилами є прямими, адресними (цільовими), зворотними і здійснюються у межах наявних кредитних ресурсів Фонду.

1.7. Право на одержання пільгового кредиту надається позичальнику тільки один раз на кожен із напрямів кредитування за умови повного розрахунку за раніше отриманий кредит.

1.8. Фондом може здійснюватися страхування коштів кредитів відповідно до законодавства.

II. Умови надання кредиту

2.1. Пільговий кредит позичальнику надається на термін до 15 років, а молодим сім'ям (подружжя, в якому вік чоловіка та дружини не перевищує 35 років) або неповним сім'ям до 20 років з внесенням за користування ним плати у розмірі 3 (трьох) відсотків річних за користування кредитом та 1 (одного) відсотка річних за обслуговування кредиту.

Відсоткова ставка по кредиту 1,5 (півтора) відсотка річних за користування кредитом та 1 (одного) відсотка річних за обслуговування кредиту може бути встановлена наступним категоріям громадян:

ветеранам війни (учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам війни), їх чоловікам/дружинам – з дати укладення кредитного договору та подання копії підтвердних документів і до завершення терміну повернення кредиту;

чоловіку/дружині загиблого (померлого) ветерана війни – з дати укладення кредитного договору та подання копії підтвердних документів і до завершення терміну повернення кредиту.

Відсоткова ставка по кредиту в розмірі 0 (нуль) відсотків річних та 1 (одного) відсотка річних за обслуговування кредиту може бути встановлена наступній категорії громадян:

позичальникам, які мають трьох і більше неповнолітніх дітей (у тому числі усиновлених та/або таких, що перебувають під його опікою/піклуванням), протягом дії кредитного договору, починаючи з дати подання копій підтверджуючих документів (свідоцтва про народження дітей, документів про

усиновлення, встановлення опіки чи піклування, посвідчення батьків багатодітної сім'ї) і до досягнення повноліття;

військовослужбовцям, подружжю, в якому чоловік або дружина є військовослужбовцем, що підтверджується копією військового квитка, – з дати укладення кредитного договору та подання копії підтвердних документів і до закінчення ними військової служби.

Військовослужбовці, подружжя, в якому чоловік або дружина є військовослужбовцем, або уповноважена ним особа надає один раз на квартал підтверджуючі документи щодо проходження військової служби.

2.2. Сума кредиту визначається Фондом з урахуванням платоспроможності позичальника і не може перевищувати кошторисної вартості об'єкта кредитування та граничного розміру кредиту під час укладення початкового кредитного договору, а саме:

2.2.1. Для кредитування будівництва нового житлового будинку у сумі до 600,0 (шістсот) тис. гривень з терміном повернення до 15 років.

2.2.2. Для кредитування добудови та реконструкції житла – до 400 (чотириста) тис. гривень з терміном повернення до 8 років.

2.2.3. Для капітального ремонту житла, у тому числі ремонту даху із заміною покрівлі, будівельних конструкцій та водостічної системи – до 300 (триста) тис. гривень з терміном повернення до 7 років.

2.2.4. Для кредитування придбання готового або незавершеного будівництвом житла (будинку або квартири), речових прав на об'єкт нерухомого майна, який буде споруджений в майбутньому у сумі до 500,0 (п'ятсот) тис. гривень, а також на його подальшу добудову, реконструкцію та капітальний ремонт у сумі 100,0 (сто) тис. гривень з терміном повернення до 15 років.

2.2.5. Для кредитування будівництва інженерних мереж у житлових будинках (квартирах): газопостачання, водопостачання (у тому числі системи фільтрації та очищення води), водовідведення, електрозабезпечення (у тому числі встановлення електро-генераторів, портативних накопичувачів електроенергії, інших енергетичних систем та обладнання для автономного, резервного живлення), опалення (у тому числі встановлення твердопаливного котла, топки тощо) з підключенням їх до існуючих комунікацій і за їх межами (індивідуально) у сумі до 150,0 (сто п'ятдесят) тис. гривень з терміном повернення до 4 (чотирьох) років.

2.2.6. Для кредитування впровадження енергоефективних, енергозберігаючих заходів, у тому числі утеплення фасаду, даху, заміна зовнішніх дверей, вікон будинку (квартири) тощо у сумі до 150,0 (сто п'ятдесят) тис. гривень із терміном повернення до 4 (чотирьох) років.

2.2.7. Для кредитування сплати початкового внеску по купівлі житла через державну програму іпотечного кредитування „єОселя” у сумі до 400,0 (чотириста) тис. гривень з терміном повернення до 7 років.

2.3. Джерелами фінансування напрямів кредитування за Програмою є: кошти обласного, районних, міських, селищних, сільських бюджетів, а також цільове фінансування на ці напрями кредитування від підприємств, установ, організацій (юридичних осіб, незалежно від форм власності) та фізичних осіб, а також іноземні інвестиції, гранти.

2.4. Позичальники, яким надаватиметься кредит, визначаються Фондом на підставі клопотань органів місцевого самоврядування (сільських, селищних, міських рад або обласної ради).

2.5. Кредит позичальнику надається у разі підтвердження ним своєї платоспроможності і за умови його реєстрації та постійного проживання на території сіл, селищ, міст районного та обласного значення, територіальних громад, а також за їх межами (у тому числі на відокремлених садибах і хуторах), однак у межах адміністративної території Закарпатської області.

2.6. Плата за користування кредитними коштами обчислюється з моменту перерахування Фондом грошових коштів на рахунок позичальника.

2.7. Сума кредиту, вказана в кредитному договорі, може змінюватися відповідно до змін вартості будівництва та об'ємів робіт, однак не може перевищувати граничних сум кредитів, зазначених у пункті 2.2 цих Правил.

Термін повернення кредиту, вказаний у кредитному договорі, може змінюватись, однак не може перевищувати граничних термінів, зазначених у пункті 2.1 цих Правил.

Зміни до кредитного договору можуть вноситися упродовж усього терміну повернення кредиту шляхом укладення додаткового договору.

III. Порядок оформлення і надання кредиту

3.1. Надання кредиту здійснюється на підставі кредитного договору, що укладається після підтвердження права позичальника на його одержання та визначення суми кредиту.

3.2. Для підтвердження права на одержання кредиту та визначення його суми позичальник (або уповноважена особа) подає до Фонду такі документи:

3.2.1. Для отримання кредиту на будівництво, добудову та реконструкцію житлового будинку (квартири):

заяву на ім'я голови Фонду про надання кредиту;

клопотання органу місцевого самоврядування про надання кредиту;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання;

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду);

витяг (відомість) про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб або довідку про склад сім'ї;

документи, необхідні для визначення платоспроможності позичальника (довідка з місця роботи позичальника і членів сім'ї із зазначенням доходу, одержаного за попередні шість місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у позичальника);

інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта;

інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру іпотек, Єдиного

реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта (у разі якщо позичальник не є власником житла);

заяву від власника/співвласника будинку (квартири) про згоду на проведення робіт будівництво, добудову та реконструкцію житлового будинку або квартири (за умови, якщо позичальник не є власником або не повним власником житла), посвідчену нотаріально секретарем, старостою місцевої ради або нотаріусом;

будівельну або проєктну, або технічну документацію на житло;

договір іпотеки (якщо сума кредиту більше 400,0 тис. гривень) та поруки, оформлені в установленому порядку;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки) – поручителя (поручителів);

копію довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду) поручителя (поручителів);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання поручителя (поручителів);

довідку з місця роботи поручителя (поручителів), із зазначенням доходу, одержаного упродовж попередніх шести місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у поручителя);

реквізити розрахункового рахунку для спрямування кредитних коштів;

документи, що підтверджують статус осіб, на яких поширюється дія пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 та абзацу четвертого пункту 1 статті 10 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (у разі наявності);

довідку про перебування на обліку внутрішньо переміщених осіб (у разі наявності);

інші документи, необхідні для підтвердження права на отримання пільгового кредиту.

3.2.2. Для отримання кредиту на капітальний ремонт житлового будинку (квартири):

заяву на ім'я голови Фонду про надання кредиту;

клопотання органу місцевого самоврядування про надання кредиту;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання;

копію довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду);

витяг (відомість) про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб або довідку про склад сім'ї;

документи, необхідні для визначення платоспроможності позичальника (довідка з місця роботи позичальника і членів сім'ї із зазначенням доходу, одержаного за попередні шість місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у позичальника);

інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно про наявність або відсутність нерухомого майна щодо суб'єкта;

інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта (у разі якщо позичальник не є власником житла);

заяву від власника/співвласника будинку (квартири) про згоду на проведення робіт будівництво, добудову та реконструкцію житлового будинку або квартири (за умови, якщо позичальник не є власником або не повним власником житла), посвідчену нотаріально секретарем, старостою місцевої ради або нотаріусом;

кошторис з розрахунком вартості робіт та матеріалів;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки) – поручителя (поручителів);

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду) поручителя (поручителів);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання поручителя (поручителів);

довідку з місця роботи поручителя (поручителів), із зазначенням доходу, одержаного упродовж попередніх шести місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у поручителя);

реквізити розрахункового рахунку для спрямування кредитних коштів;

документи, що підтверджують статус осіб, на яких поширюється дія пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 та абзацу четвертого пункту 1 статті 10 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (у разі наявності);

довідку про перебування на обліку внутрішньо переміщених осіб (у разі наявності);

інші документи, необхідні для підтвердження права на отримання пільгового кредиту.

3.2.3. Для отримання кредиту на придбання готового житла (будинку або квартири), незавершеного будівництвом житла з подальшою добудовою, реконструкцією та капітальним ремонтом, а також придбання речових прав на об'єкт нерухомого майна, який буде споруджений в майбутньому:

заяву на ім'я голови Фонду про надання кредиту;

клопотання органу місцевого самоврядування про надання кредиту;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання;

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду);

витяг (відомість) про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб або довідку про склад сім'ї;

документи, необхідні для визначення платоспроможності позичальника (довідку з місця роботи позичальника і членів сім'ї із зазначенням доходу, одержаного за попередні шість місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у позичальника);

інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта;

інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта;

заяву власника житла чи об'єкта незавершеного житлового будівництва, речових прав, про згоду на продаж із зазначенням погоджених із позичальником ціни та інших істотних умов договору купівлі-продажу;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки) – продавця (у випадку якщо продавець фізична особа);

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду) продавця;

у разі добудови, реконструкції незавершеного будівництвом придбаного будинку – будівельний паспорт або проект, а у разі капітального ремонту – кошторис;

копію договору купівлі-продажу, засвідчену в установленому порядку;

договір іпотеки та поруки, оформлений в установленому порядку;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки) – поручителя (поручителів);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання поручителя (поручителів);

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду) поручителя (поручителів);

довідку з місця роботи поручителя (поручителів), із зазначенням доходу, одержаного упродовж попередніх шести місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у поручителя);

реквізити розрахункового рахунку для спрямування кредитних коштів;

документи, що підтверджують статус осіб, на яких поширюється дія пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 та абзацу четвертого пункту 1 статті 10 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (у разі наявності);

довідку про перебування на обліку внутрішньо переміщених осіб (у разі наявності);

інші документи, необхідні для підтвердження права на отримання пільгового кредиту.

3.2.4. Для отримання кредиту:

на будівництво інженерних мереж у житлових будинках (квартирах): газопостачання, водопостачання (у тому числі системи фільтрації та очищення води), водовідведення, електрозабезпечення (у тому числі встановлення електрогенераторів, портативних накопичувачів електроенергії, інших енергетичних систем та обладнання для автономного, резервного живлення), опалення (у тому числі встановлення твердопаливного котла, топки тощо) з підключенням їх до існуючих комунікацій і за їх межами (індивідуально);

на впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів у житлових будинках (квартирах), у тому числі: заміна зовнішніх дверей, вікон,

утеплення фасаду, даху тощо:

заяву на ім'я голови Фонду про надання кредиту;

клопотання органу місцевого самоврядування про надання кредиту;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання;

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду);

витяг (відомість) про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб або довідку про склад сім'ї;

документи, необхідні для визначення платоспроможності позичальника (довідку з місця роботи позичальника і членів сім'ї із зазначенням доходу, одержаного упродовж попередніх шести місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у позичальника);

інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта;

заяву від власника/співвласника будинку (квартири) про згоду на проведення робіт (за умови, якщо позичальник не є власником або не повним власником житла), посвідчену нотаріально секретарем, старостою місцевої ради або нотаріусом;

догівір поруки, оформлений в установленому порядку;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки) – поручителя (поручителів);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання поручителя (поручителів);

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду) поручителя (поручителів);

довідку з місця роботи поручителя (поручителів), із зазначенням доходу, одержаного упродовж попередніх шести місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у поручителя);

схему робіт із облаштування інженерних мереж, погоджену органом місцевого самоврядування, або розроблену архітектором, або кошторис;

реквізити розрахункового рахунку для спрямування кредитних коштів;

документи, що підтверджують статус осіб, на яких поширюється дія пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 та абзацу четвертого пункту 1 статті 10 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (у разі наявності);

довідку про перебування на обліку внутрішньо переміщених осіб (у разі наявності);

інші документи, необхідні для підтвердження права на отримання пільгового кредиту.

3.2.5. Кредит для сплати початкового внеску по купівлі житла через державну програму іпотечного кредитування „єОселя”:

заяву на ім'я голови Фонду про надання кредиту;

клопотання органу місцевого самоврядування про надання кредиту;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання;

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду);

витяг (відомість) про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, довідку про склад сім'ї або інші документи для визначення складу сім'ї позичальника;

документи, необхідні для визначення платоспроможності позичальника (довідка з місця роботи позичальника і членів сім'ї із зазначенням доходу, одержаного за попередні шість місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у позичальника або членів сім'ї);

інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта;

погодження на отримання кредиту від банку-учасника програми „єОселя”;

копію паспорта громадянина України (зразка 1994 року або у формі ID картки) – поручителя (поручителів);

копію довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду) поручителя (поручителів);

витяг із реєстру територіальної громади про адресу місця проживання поручителя (поручителів);

довідку з місця роботи поручителя (поручителів), із зазначенням доходу, одержаного упродовж попередніх шести місяців, або інші документи, що підтверджують наявність офіційного систематичного доходу у поручителя);

реквізити розрахункового рахунку для спрямування кредитних коштів;

документи, що підтверджують статус осіб, на яких поширюється дія пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 та абзацу четвертого пункту 1 статті 10 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (у разі наявності);

довідку про перебування на обліку внутрішньо переміщених осіб (у разі наявності);

інші документи, необхідні для підтвердження права на отримання пільгового кредиту.

3.3. Рішення про погодження або відмову у погодженні заявки про надання позичальнику кредиту приймається на засіданні спостережної ради на підставі поданих відповідно до пункту 3.2 документів та оформляється протоколом.

У разі прийняття рішення про відмову у наданні кредиту Фонд в десятиденний термін у письмовій формі повідомляє про це позичальника з обґрунтуванням причин відмови.

На підставі протоколу засідання спостережної ради укладаються кредитні договори з позичальниками.

3.4. Кредитний договір укладається відповідно до законодавства з урахуванням вимог цих Правил.

Зміни та доповнення до кредитного договору оформляються додатковим договором і є невід'ємною частиною кредитного договору.

3.5. Зобов'язання позичальника за кредитним договором можуть забезпечуватися такими способами:

договором про іпотеку будівель, що споруджуються за рахунок кредиту, якщо сума кредиту більше 400 (чотириста) тисяч гривень;

договором про іпотеку земельної ділянки у разі, коли житло будується на земельній ділянці, яка належить позичальнику за правом приватної власності, і сума кредиту більше 400 (чотириста) тисяч гривень;

договором застави іншого майна та майнових прав;

трестороннім договором поруки в присутності представника Фонду, позичальника та поручителя (поручителів). Якщо сума кредиту становить до 150 (сто п'ятдесят) тисяч гривень – один поручитель, якщо більше 150 (сто п'ятдесят) тисяч гривень – два поручителі.

3.6. Фонд здійснює аналіз платоспроможності позичальника та визначає способи забезпечення повернення кредиту.

3.7. Кредитний договір укладається на всю суму кредиту, яка видається частинами за наявності кредитних коштів.

Видача частин кредиту здійснюється після освоєння попередньо виданих коштів.

3.8. Видача кредиту здійснюється у безготівковій формі, шляхом перерахування Фондом коштів на банківські рахунки позичальників.

3.9. Термін та умови використання кредиту обумовлюються у кредитному договорі.

3.10. Оформлення, облік і контроль за здійсненням операцій із надання кредитів ведеться згідно з законодавством.

IV. Умови погашення кредиту та внесення інших платежів, які мають передбачатися кредитними договорами

4.1. Погашення кредиту та внесення плати за користування ним розпочинається позичальником не пізніше двох місяців після завершення кредитування Фондом визначеної в кредитному договорі суми кредиту, згідно з розрахунком повернення коштів, доведеним Фондом до позичальника, який є невід'ємною частиною кредитного договору.

4.2. Позичальник може достроково повернути кредит зі сплатою трьох відсотків (або півтора відсотки) річних від суми наданого кредиту на дату повного погашення.

4.3. У разі порушення умов кредитного договору, у тому числі використання кредиту не за призначенням або недотримання термінів повернення, Фонд має право відповідно до чинного законодавства здійснювати заходи щодо дострокового стягнення заборгованості та інших платежів, передбачених кредитним договором, у визначеному законодавством порядку.

4.4. За прострочення платежу нараховується пеня із розрахунку подвійної річної облікової ставки Національного банку України, що діє на день виникнення боргу.

Фондом можуть встановлюватися інші штрафні санкції за порушення умов кредитного договору.

4.5. Факт повного виконання позичальником фінансових зобов'язань за кредитним договором оформляється відповідним актом сторін кредитного договору (за запитом позичальника).

4.6. Погашення кредиту здійснюється на акумулюючий банківський рахунок, відкритий Фондом, з подальшим перерахуванням цих коштів до бюджетів різних рівнів, із яких кредитувався позичальник.

4.7. Під час підготовки до укладання кредитного договору Фонд бере на себе виконання інформаційних, консультаційних та інших підготовчих робіт, які можуть оплачуватися Позичальником на умовах, визначених або в кредитному договорі, або в окремому договорі про супровід кредитної лінії для забезпечення витрат, пов'язаних з утриманням Фонду.

V. Контроль за цільовим використанням коштів кредиту

5.1. Позичальник несе особисту відповідальність за достовірність документів, наданих для отримання пільгового кредиту.

5.2 У разі подання позичальником недостовірних даних у документах для отримання кредиту, передбачених цими Правилами, та нецільового використання кредитних коштів до нього застосовуються санкції, передбачені чинним законодавством та кредитним договором.

5.3. Позичальники надають представникам Фонду можливість безперешкодного огляду об'єктів кредитування і проведення перевірки документів, які підтверджують фактичні витрати та цільове використання кредитних коштів, про що складається відповідний акт.

5.4. Перевірка представниками Фонду цільового використання коштів здійснюється вибірковим методом.

VI. Визначення обсягів бюджетних коштів для надання кредитів позичальникам, їх розподіл та часткова компенсація витрат Фонду із обслуговування кредитів

6.1. Узагальнені дані щодо обсягу бюджетних коштів, необхідних для пільгового кредитування за Програмою, зазначені у додатку 3 до Програми.

6.2. Кошти з обласного бюджету, передбачені цією Програмою на кредитування, а також кошти, які надходять від погашення кредитів, наданих позичальникам за рахунок обласного бюджету, перераховуються за розподілом головного розпорядника бюджетних коштів (департамент економічного та регіонального розвитку облдержадміністрації – обласної військової адміністрації) на реєстраційні рахунки, відкриті Фондом в Головному управлінні Державної казначейської служби України в Закарпатській області, як одержувачу коштів обласного бюджету.

6.3. Кошти з районних бюджетів та бюджетів сільських, селищних, міських територіальних громад, передбачені цією Програмою на кредитування, а також кошти, які надходять від погашення кредитів, наданих позичальникам за рахунок цих бюджетів, перераховуються безпосередньо на реєстраційні рахунки, відкриті Фондом у Головному управлінні Державної казначейської служби України в

Закарпатській області, як одержувачу коштів.

6.4. Витрати Фонду, пов'язані з наданням та обслуговуванням пільгових кредитів, частково фінансуються з місцевих бюджетів у обсягах, передбачених цією Програмою, у додатку 3 „Джерела фінансування Програми покращення житлових умов мешканців Закарпатської області та військовослужбовців Збройних Сил України, членів їх сімей „Власний дім” на 2021 – 2025 роки”, і регламентуються постановою Кабінету Міністрів України від 05 травня 1998 року № 1597 (зі змінами).

Також витрати Фонду, пов'язані з наданням та обслуговуванням пільгових кредитів позичальникам, фінансуються за рахунок коштів, одержаних Фондом від проведення кредитування позичальників, включаючи кошти, що надходять від сплати відсотків за користування кредитами, супроводу кредитних ліній, і затверджуються головою Закарпатської обласної державної адміністрації – начальником обласної військової адміністрації.

6.5. З метою визначення обсягів кредитних ресурсів, умов їх повернення та ефективного їх використання за різними напрямками кредитування, за потреби, можуть укладатися договори про співпрацю між Фондом та райдержадміністраціями – районними військовими адміністраціями, виконавчими комітетами міських, селищних, сільських рад (ТГ).